



TESORERÍA DE LA SEGURIDAD SOCIAL

**PROCESO COMPARACIÓN DE PRECIOS
TSS-CCC-CP2019-0008**

**Adquisición de la Renovación del
Licenciamiento de la Plataforma de
Monitoreo Manage Engine y Software
de Administración de Teléfonos IP**

Especificaciones Técnicas
Publicado el 26 de junio 2019



TSS-CCC-CP-2019-0008 Adquisición Renovación Licenciamiento Plataforma de Monitoreo Manage Engine

I. OBJETO DEL PROCESO

El objeto del presente proceso es la adquisición de la Renovación del Licenciamiento de la Plataforma de la Plataforma de Monitoreo Manage Engine

II. TIPO DE PROCESO Y MODALIDAD DE SELECCIÓN

La contratación objeto del presente documento será realizada a través del proceso de Comparación de Precios en dos (02) etapas.

La selección se realizará por ítem.

III. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUISITOS MÍNIMOS IMPRESCINDIBLES DE LA TSS.

La TSS requiere la renovación del licenciamiento de la plataforma de monitoreo Manage Engine así como un software para la administración de teléfonos IP para su plataforma de comunicación interna cuyas especificaciones mínimas se detallan a continuación.

Para la renovación de la plataforma de monitoreo Manage Engine, es **requisito imprescindible** y será considerada o no, la propuesta del oferente bajo la modalidad CUMPLE/NO CUMPLE, la presentación de una certificación del fabricante que lo autoriza como **distribuidor autorizado de la marca en territorio de la República Dominicana**.

Item	Cant.	Número de Parte	Descripción
I	1	702012.33M	ManageEngine OpManager Essential Edition - Perpetual Licensing Model Annual Support fee for 200 Devices Pack.
	1	70811.1MRC	Opmanager Annual Maintenance fee for Root Cause Analysis Add-On.
	6	70209.2MR1	ManageEngine OpManager - Perpetual Licensing Model - Annual Maintenance and Support fee for RackBuilder - Each Additional Rack.
	1	702012.41VOIP	Annual Maintenance fee for each additional OpManager VoIP Monitoring
	1	70811.1MW2	ManageEngine OpManager - Perpetual Licensing Model - Annual Maintenance and Support fee for 25 Workflows (Add-On)
	1	702012.3MNCM4	Annual Support fee for NCM 300 Devices Pack
	1	702012.42MAPM	Annual Support fee for 50 Monitors APM Plugin
	2	702012.56MAPM	Annual Support fee for APM Insight for Java Web Transaction Monitoring Add On APM Plugin
	2	702012.57MAPM	Annual Maintenance and Support fee for APM Insight .Net Agent Add On APM Plugin
	1	70811.1MC1	ManageEngine OpManager - Perpetual Licensing Model - Annual Maintenance and Support fee for CMDB (Plug-in) (2 Technician 250 nodes)
	1	702012.43MNFA	OPManager Annual Support fee for 100 Netflow Analyzer Interfaces Plug-In
	1	702012.4CPANA	Single Installation License Fee for Capacity Planning Addon
	1	707012.4NAS	Single Installation License Fee for ASAM Addon per interface
	1	707012.4NANA	Single Installation License Fee for NBAR Addon
	1	707012.4NCANA	Single Installation License Fee for CBQoS addon
	1	87036.6S	ManageEngine ADManager Plus Profesiona Edition – Annual Subscription fee for 1 Domain (Unrestricted Objects) with 5 help desk Technician
	1	88005.OSD3	ADAudit Annual subscription fee for 10 Domain Controllers
	1	88005.OSF2	ADAudit Annual subscription fee for 5 File Servers
	1	88005.OSM3	ADAudit Annual subscription fee for 50 Member Servers
	1	48201.05S	ManageEngine EventLog Analyzer Premium Edition - Annual Subscription fee for 250 Devices



TSS-CCC-CP-2019-0008 Adquisición Renovación Licenciamiento Plataforma de Monitoreo Manage Engine

ITEM	Cantidad	Número de Parte	Descripción
II	1	N/A	<p>Software de administración de teléfonos IP con las características mínimas siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compatibilidad con teléfonos Yealink • Monitoreo y Administración masiva e individual. • Categorización por localidad/departamento, etc. • Actualización de FW remoto • Realización de backups <p>Requisito mínimo imprescindible que debe incluir el oferente en la propuesta:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Entrenamiento de tipo hands-on a dos técnicos designados por la TSS 2. Soporte técnico por un año

IV. DOCUMENTOS REQUERIDOS:

Sobre A. Credenciales y oferta técnica

- Oferta técnica donde indique el detalle técnico de la propuesta, con los números de parte, tipo de entrenamiento y soporte, características, y toda información que ajuste los ítems establecidos a la descripción y requisitos mínimos. **No subsanable**
- Para el ítem 1. Certificación emitida por el fabricante donde conste que el oferente es Distribuidor Autorizado en la República Dominicana del producto ofertado. **No subsanable**
- Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. **Subsanable**
- Documento "Volante Proveedores Código de Ética" debidamente firmado y sellado. El Código de Ética y el Volante están publicados en nuestro portal tss.gob.do sección Transparencia – Compras y Contrataciones, el Código de Ética de la institución en su última versión del mes de abril 2014. **Subsanable**

Sobre B. Oferta Económica

- Anexo 1. Formulario **SNCC.F.033** Oferta Económica, con los precios de la oferta en Pesos Dominicanos. No se aceptarán propuestas en moneda diferente. **No subsanable**
- Garantía de mantenimiento de la Oferta en Original. Correspondiente a **Póliza de Seguro de una Compañía de Seguros con calificación mayor a B++ en las calificadoras FITCH o AM BEST**, por un valor del 1% del valor total de la Oferta incluyendo impuestos, en Moneda Local (RD\$), con fecha de vigencia mínima de 2 meses a partir de la apertura de la oferta económica, es decir, hasta por lo menos el **11 de septiembre 2019**. **No subsanable**

V. ERRORES NO SUBSANABLES:

Los errores NO subsanables en este proceso son:

- Omitir cualquiera de los documentos No Subsanables.
- Presentar la Garantía de Mantenimiento de la Oferta con formato, vigencia y/o monedas distintas a las solicitadas.
- Presentar la Garantía de Mantenimiento de la Oferta con monto insuficiente para cubrir al menos el 1% del valor total de la propuesta incluyendo impuestos.
- Omitir la Presentación de Oferta Económica.



TSS-CCC-CP-2019-0008 Adquisición Renovación Licenciamiento Plataforma de Monitoreo Manage Engine

- Presentar la oferta en moneda diferente a Pesos Dominicanos.
- Incluir dentro del **Sobre A - Credenciales y Oferta Técnica**, cualesquiera de los documentos solicitados para el **Sobre B - Oferta Económica**, u otro documento que sugiera, evidencie o indique valores relacionados a los precios de cotización.

VI. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Se evaluará el cumplimiento de los **requisitos técnicos mínimos e imprescindibles** solicitados bajo la modalidad cumple/no cumple a aquellas empresas que hayan entregado toda la documentación solicitada para las Credenciales y Oferta Técnica en el período establecido.

Todos estos criterios deben estar claramente evidenciados en la Propuesta Técnica. El que no se encuentre dentro de la propuesta técnica o de no cumplir en cualquiera de los criterios mínimos establecidos implica la desestimación de la propuesta y su no calificación para la apertura de propuestas económicas.

No cumple en cualquiera de los criterios establecidos implica la desestimación de la propuesta y su no calificación para la recepción y apertura de propuestas económicas.

VII. ADJUDICACIÓN

La adjudicación se hará por lotes independientes a las ofertas económicas más baja siempre que el oferente califique con el cumplimiento de todos los requisitos mínimos de documentación y con los requisitos técnicos mínimos imprescindibles solicitados por la TSS.

VIII. FORMA DE PAGO

- El pago se gestionará una vez sean recibidos de manera conforme por la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicaciones los productos de cada lote y sean presentadas las facturas con Comprobante Gubernamental, las cuales serán pagadas dentro de los 20 días laborables siguientes a su fecha de vencimiento.
- La empresa adjudicataria deberá mantenerse en todo momento al día con sus obligaciones fiscales y de seguridad social, para poder recibir el pago correspondiente. En ese sentido, si por el no cumplimiento de estas obligaciones por parte del adjudicatario la Tesorería se ve imposibilitada de recibir los bienes y servicios objeto de la presente contratación, el contrato podrá ser rescindido dando pie a la adjudicación de la empresa que haya quedado en segundo lugar o a un nuevo proceso y la ejecución de la garantía.
- Los pagos se harán por transferencia bancaria a la cuenta que el proveedor tenga registrada en DIGECOG, por lo que para contrato y recibir los pagos el suplidor debe encontrarse registrado como beneficiario en la Dirección General de Contrataciones Públicas y tener cuenta registrada.
- La Tesorería de la Seguridad Social realiza retención del Impuesto Sobre la Renta de acuerdo a las Normas Legales Vigentes de la Dirección General de Impuestos Internos.

Garantías



TSS-CCC-CP-2019-0008 Adquisición Renovación Licenciamiento Plataforma de Monitoreo Manage Engine

- Los proponentes deberán entregar junto con su propuesta una Garantía de Mantenimiento de la Oferta en Original, correspondiente a **Póliza de Compañía de Seguros con calificación mayor a B++ en las calificadoras FITCH o AM BEST**, por un valor del 1% del Valor Total de la Oferta incluyendo impuestos y los meses de acompañamiento, en Moneda Local (RD\$), con fecha de vigencia mínima de 2 meses a partir de la apertura de la oferta económica, es decir, hasta por lo menos el **11 de septiembre 2019. No subsanable.**
- La empresa que resulte adjudicataria deberá entregar dentro de los 5 días hábiles de la recepción de la notificación de adjudicación, una Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato sobre el monto total del Contrato incluyendo impuestos. Esta garantía debe estar expresada en Póliza de seguros vigente por el tiempo de vigencia del contrato.

XIV. TÉRMINOS Y CONDICIONES:

- Los documentos del proceso estarán disponibles en las oficinas de la Tesorería de la Seguridad Social en horario de 9:00 am a 4:00 pm hasta la fecha indicada en el cronograma
- La cotización debe ser hecha en Pesos Dominicanos.
- Las consultas deben hacerse por escrito o correo electrónico en la fecha y horas indicadas en el cronograma
- La respuesta será emitida por la entidad contratante a más tardar la fecha indicada en el cronograma
- La empresa adjudicataria deberá firmar un contrato con la Tesorería de la Seguridad Social.
- La Tesorería de la Seguridad Social no aceptará variación en los precios ofertados por el tiempo de vigencia del Contrato
- La remisión de la cotización indica la aceptación de los términos establecidos.
- El adjudicatario no podrá, bajo pretexto de error u omisión de su parte, reclamar aumento de los precios fijados en el Contrato.

Las respuestas a las consultas, la notificación de errores a subsanar, la participación en la apertura del sobre B y la adjudicación serán notificadas vía correo electrónico.

XV. RECEPCIÓN DE PROPUESTAS

Las propuestas serán recibidas en sobre cerrado en las oficinas de la Tesorería de la Seguridad Social ubicadas en la Avenida Tiradentes No. 33, Ensanche Naco, Santo Domingo, en el quinto piso de la Torre de la Seguridad Social, de lunes a viernes entre 9:00 a.m. y 4:00 p.m., hasta la fecha indicada en el cronograma. Pasada esta hora no serán recibidas más propuestas. Acto seguido serán aperturadas las propuestas técnicas ante los miembros del Comité de Compras y Contrataciones en presencia de un Notario Público y los representantes de los oferentes que consideren participar.

Las Ofertas Económicas (Sobres B) serán custodiadas por el Director Jurídico hasta la fecha programada. Serán aperturadas las propuestas económicas de las empresas que resulten calificadas.



TSS-CCC-CP-2019-0008 Adquisición Renovación Licenciamiento Plataforma de Monitoreo Manage Engine

XVI. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Actividad	Fecha
Publicación	26 de junio 2019 a las 3:00 pm
Plazo para consultas	02 de julio 2019 a las 10:00 a.m.
Plazo para respuesta	03 de julio 2019 a las 17:30 p.m.
Recepción de propuestas técnicas y económicas	05 de julio 2019 a las 3:00 p.m.
Apertura de propuestas técnicas	05 de julio 2019 a las 3:01 p.m.
Plazo Notificación Errores y Subsanaciones	09 de julio 2019 a las 4:30 p.m.
Plazo enmendar errores y subsanaciones	10 de julio 2019 a las 4:30 p.m.
Notificación calificación para apertura Sobres B	11 de julio 2019 a las 10:30 p.m.
Apertura Sobres B contentivos de la propuesta económica	11 de julio 2019 a las 3:30 p.m.
Evaluación propuesta económica	12 de julio 2019 a las 10:30 a.m.
Notificación de adjudicación	15 de julio 2019 a las 3:30 p.m.

XVII. CONTACTO

Para consultas, solicitud de citas y aclaraciones:
Lic. Elizabeth Núñez, Encargada de Compras y Contrataciones
cotizaciones@mail.tss2.gov.do – Tels. 809-567-5049 ext. 3037

XIV. POLÍTICA DE CALIDAD Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

En la Tesorería de la Seguridad Social somos responsables de la administración del Sistema Único de Información y del Recaudo, Distribución y Pago de los recursos financieros del Sistema Dominicano de Seguridad Social, garantizando el cumplimiento de las normas jurídicas, el mejoramiento de los procesos de nuestro Sistema de Gestión de Calidad y de Seguridad de la Información, el manejo confidencial, la integridad y disponibilidad de la información, para lograr la satisfacción de las partes interesadas, mediante el uso de una plataforma tecnológica eficiente y un capital humano competente.





TESORERÍA DE LA SEGURIDAD SOCIAL

OFERTA ECONÓMICA

No. EXPEDIENTE
TSSCCCP-2019-0008

Seleccione la fecha

Página 1 de 1

NOMBRE DEL OFERENTE:

Item No.	Descripción del Bien, Servicio u Obra	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	ITBIS	Precio Unitario Final	Subtotal (Precio unitario final por cantidad)
1	Renovación Soporte Manage Engine	Unidad	1				
2	Software Administración de Teléfonos IP	Unidad	1				
VALOR TOTAL DE LA OFERTA: RD\$ Valor total de la oferta en letras:.....							

.....**nombre y apellido**..... en calidad de, debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de (**poner aquí nombre del Oferente y sello de la compañía, si procede**)

Firma _____

...../...../..... **fecha**



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 - Expediente de Compras
Copia 1 – Agregar Destino

