

TESORERÍA DE LA SEGURIDAD SOCIAL
Comité de Compras y Contrataciones
ACTA CCC-67-2022
CCC- TSS-2022-7180

En la Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los veintitrés (23) días del mes de septiembre del año dos mil veintidós (2022), de forma remota el Comité de Compras y Contrataciones de la Tesorería de la Seguridad Social, conoció la agenda del día actuando de conformidad con las disposiciones de la Ley 340-06, modificada por la Ley 449-06, y del Decreto 543-12, con la participación de sus miembros, el **Ing. Henry Sahdalá Dumit**, Tesorero de la Seguridad Social y Presidente del Comité de Compras y Contrataciones; la **Lic. Bianka Paulina Peralta Contreras**, Encargada del Departamento de Contabilidad en representación del **Lic. José Israel Del Orbe Antonio**, Director de Finanzas; la **Ing. Laura Patricia Hernández Cabrera**, Directora de Planificación y Desarrollo; la **Lic. Nermis Cesarina Andújar Troncoso**, Directora Jurídica; la **Lic. Jenniffer Gómez Linares**, Encargada del Departamento de Acceso a la Información Pública; la **Lic. Arlin Yajaira Mercedes Villa**, Encargada Interina del Departamento de Elaboración de Documentos Legales, quien funge como secretaria Ad-hoc de este Comité; asistidos por la **Lic. Marina Inés Fiallo Cabral**, Directora Administrativa, la **Lic. Jazmin Uceta Pérez**, Encargada del Departamento de Control y Análisis de las Operaciones y la **Lic. Rosa Elizabeth Núñez**, Encargada del Departamento de Compras y Contrataciones.

Comprobado el quórum reglamentario, se declaró abierta la sesión, procediéndose a la Agenda del día de hoy:

- **PRIMERO:** Conocimiento y Aprobación de los Términos de Presentación de propuestas del Proceso de Compras y Contrataciones Públicas bajo la modalidad Comparación de Precios para la Contratación Servicio de Conserjería.
- **SEGUNDO:** Conocimiento y Aprobación del informe para conocer solicitud revisión a notificación de calificación para apertura del Sobre B, contentivo de la “Propuesta Económica” del Proceso de Compras y Contrataciones Públicas bajo la modalidad de Comparación de Precios No. **TSS-CCC-CP-2022-0008**, para la Adquisición de Impresoras, Escáneres y Monitores.
- **TERCERO:** Conocimiento y Aprobación del Informe del Comité Evaluador del Sobre B, contentivo de la “Propuesta Económica” del Proceso de Compras y Contrataciones Pública bajo la modalidad de Comparación

de Precios No. **TSS-CCC-CP-2022-0008**, para la Adquisición de Impresoras, Escáneres y Monitores.

El presidente del Comité de Compras y Contrataciones pidió dar lectura al **primer punto de la agenda**, donde fueron presentados los Términos de Presentación de propuestas para el proceso de Compra y Contrataciones Públicas bajo la modalidad de Comparación de Precios para la Contratación Servicio de Conserjería, tenemos a bien considerar lo siguiente:

CONSIDERANDO: Que, en fecha trece (13) del mes de septiembre del año dos mil veintidós (2022), mediante el Acta No. CCC-65-2022, fue aprobado el Proceso de Compras y Contrataciones bajo la modalidad de Comparación de Precios para la para la Contratación del Servicio de Conserjería por doce (12) meses para las oficinas de la TSS en Santo Domingo y Santiago, conforme a la solicitud de compra No. **4505**.

CONSIDERANDO: Que, en la referida Acta fueron designados los peritos para la elaboración de las Especificaciones Técnicas y Evaluación de las Propuestas Técnicas y Económicas relativos al indicado proceso.

CONSIDERANDO: Que, en fecha veintidós (22) del mes de septiembre del año dos mil veintidós (2022) los peritos designados remitieron al Comité de Compras y Contrataciones los Términos de Presentación de Propuestas para fines de aprobación.

En vista de todo lo anterior y validados los Términos de Presentación de Propuestas presentado **primer punto de la agenda** de forma unánime aprobó las siguientes Resoluciones:

- **PRIMERO:** Se aprueban los Términos de Presentación de Propuestas presentados por los peritos designados para el proceso de Compra y Contrataciones bajo la modalidad de Comparación de Precios para la Contratación Servicio de Conserjería.
- **SEGUNDO:** Se ordena a la Dirección Administrativa la convocatoria correspondiente.

El presidente del Comité de Compras y Contrataciones pidió dar lectura al **segundo punto de la agenda**, donde fue presentado el informe para conocer solicitud revisión a notificación de calificación para apertura del Sobre B, contenido de la "Propuesta Económica" del Proceso de Compras y Contrataciones Pública bajo la modalidad de Comparación de Precios No. **TSS-**

CCC-CP-2022-0008, para la Adquisición de Impresoras, Escáneres y Monitores, el cual establece lo siguiente:

Informe

Antecedentes:

En fecha veintidós (22) del mes de agosto del año dos mil veintidós (2022), fue acogido el informe de evaluación de Ofertas Técnicas del proceso de Comparación de Precios No. **TSS-CCC-CP-2022-0008**, para la **Adquisición de Impresoras, Escáneres y Monitores**. En el cual se determinó:

PRIMERO: Se acoge la recomendación del Comité Evaluador, en ese sentido, se aprueba la calificación para la apertura del Sobre B contentivo de la propuesta económica, por cumplir con toda la documentación técnica y requisitos requeridos en el Proceso de Compras y Contrataciones bajo la modalidad de Comparación de Precios No. TSS-CCC-CP-2022-0008, para la Adquisición de Impresoras, Escáneres y Monitores, las empresas siguientes:

Empresa	Ítems para los que califican
Inversiones Tejeda Valera Inteva SRL	1
Diplugia PC Outlet Store SRL	1, 2 y 4
All Office Solutions TS SRL	2
Cecomsa SRL	1 y 2
Copy Solutions International SA	2
Centroxpert SRL	1 y 2

SEGUNDO: Se acoge la recomendación del Comité Evaluador, en ese sentido, se aprueba la descalificación para la apertura del Sobre B contentivo de la propuesta económica por no cumplir con algunos de los criterios establecidos en las especificaciones técnicas en el relativo proceso, las empresas siguientes:

Empresa	No califica ítem	Observaciones
Inversiones Tejeda Valera Inteva SRL	2, 3 y 4	<p>Ítem 2. Impresora Multifuncional de Oficina no cumple con los criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conectado a la red Ethernet • Incluir 2 Toner Adicionales

Empresa	No califica Ítem	Observaciones
		<p>Ítem 3. Escáneres, no cumple con los criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de escaneado de tarjetas con relieve, escaneado de documentos largos, reconocimiento automático del color, detección automática de tamaño de papel, corrección automática de inclinación, alineación automática, fondo seleccionable Blanco y Negro. • Salta páginas en blanco • Capacidad para escaneo documentos hasta tamaño 11x17 • Incluye Kofax VRS certified • Ultrasonic Multi-feed Detection • Proveedor autorizado por la Marca • 3 años de garantía y reparación. <p>Ítem 4. Impresora térmica, no cumple con el criterio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incluir 2 rollos de cinta térmica adhesiva 2" x 1" por impresora
Maxibodegas EOP Del Caribe SRL	1,2, 3 y 4	<p>Ítem 1. Monitores LCD, no cumple con los criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incluir Cable DisplayPort de mínimo 3 pies • 1 año de Mantenimiento y Reparación <p>Item 2. Impresora Multifuncional de Oficina, no cumple con los criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impresión Blanco y Negro • Conectado a la red Ethernet • Impresión de Ambos lados • 1 año de Mantenimiento y Reparación <p>Item 3. Escáneres, no cumple con los criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de escaneado de tarjetas con relieve, escaneado de documentos largos, reconocimiento automático del color, detección automática de tamaño de papel,

Empresa	No califica ítem	Observaciones
		<p>corrección automática de inclinación, alineación automática, fondo seleccionable Blanco y Negro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad para escaneo documentos hasta tamaño 11x17 • Incluye Kofax VRS certified • Advanced Security features Searchable PDF • Proveedor autorizado por la Marca • 3 años de garantía y reparación. <p>Item 4. Impresora térmica, no cumple con el criterio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8 meses de garantía y remplazo
All Office Solutions TS SRL	3	<p>Item 3. Escáneres, no cumple con los criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad para escaneo documentos hasta tamaño 11x17 • Modo 2-en-1 • Proveedor autorizado por la Marca
PHI Group SRL	1 y 4	<p>Item 1. Monitores LCD, no cumple con el criterio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incluir Cable DisplayPort de mínimo 3 pies <p>Item 4. Impresora térmica, no cumple con los criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incluir 2 rollos de cinta térmica adhesiva 2" x 1" por impresora • 8 meses de garantía y remplazo
Centroxpert SRL	3	<p>Item 3. Escáneres, no cumple con el criterio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proveedor autorizado por la Marca

Los resultados de la evaluación fueron oportunamente notificados a los proveedores por medio del correo electrónico y a través del Portal Transaccional.

A raíz de lo anterior, el proveedor **All Office Solutions**, en relación a la no calificación para la apertura del Sobre B contentivo de la propuesta económica

en lo que refiere al Ítem 3, remitió en fecha 30 agosto del 2022 un correo objetando la decisión del comité, en el cual indicaba:



Como consecuencia de la posición presentada, la misma le fue remitida al Comité Evaluador por parte del Departamento de Compras y Contrataciones estas opiniones con el objetivo de realizar las verificaciones correspondientes.

Evaluación:

Una vez recibido el correo del proveedor expuesto en los Antecedentes del presente informe y apegados a los principios que rigen la Ley de Compras y Contrataciones, entre ellos Principios de Eficiencia, Igualdad y Libre Competencia, Equidad, Reciprocidad, Participación y Razonabilidad, el Comité Evaluador procedió a evaluar nuevamente todas las propuestas minuciosamente, llegando a la conclusión de que se pudo verificar el cumplimiento en la capacidad para escaneo documentos hasta tamaño 11x17 por lo que si cumple para ese criterio. Sin embargo, no indica expresamente la propuesta el modo 2-1, además no cumple con el requisito de contar con Documento del fabricante donde se haga constar que la empresa es Distribuidor Autorizado de la marca en República Dominicana, por lo que, una vez constado que el documento incluido no cumple con el requisito de la TSS, continúa sin calificar para este ítem.

En el caso de la empresa Centroxpert, SRL solicitamos por medio de correo electrónico confirmar el cumplimiento de los siguientes requisitos mínimos establecidos en los Términos de Referencia y las Consultas:

- Para el **ítem 1. Monitores LCD**. Confirmar que incluye dos (2) cables un Cable HDMI de mínimo 3 pies y un Cable DisplayPort de mínimo 3 pies. Tal y como está establecido en el Numeral 3 de los Términos de Referencia Descripción de los Bienes y Servicios

- Para el **Ítem 2. Impresora Multifuncional de Oficina**. Confirmar que cumple con el requisito de 40 páginas por minuto para impresión, indicado en la respuesta a la pregunta 3 de la Circular de Preguntas y Respuestas.

En respuesta a nuestra consulta, la referida empresa respondió:

1. Para el ítem 1. Monitores LCD. Confirmar que incluye dos (2) cables un Cable HDMI de mínimo 3 pies y un Cable DisplayPort de mínimo 3 pies. Tal y como está establecido en el Numeral 3 de los Términos de Referencia Descripción de los Bienes y Servicios. **SÍ, INCLUYE CABLE HDMI Y CABLE DISPLAYPORT DE 3 PIES.**
2. Para el ítem 2. Impresora Multifuncional de Oficina. Confirmar que cumple con el requisito de 40 páginas por minuto para impresión, indicado en la respuesta a la pregunta 3 de la Circular de Preguntas y Respuestas. **LA IMPRESORA OFERTADA TIENE UNA VELOCIDAD DE 30 PAGINAS POR MINUTO.**

Espero su confirmación de recibido, si tiene alguna duda o corrección quedo a la orden.

Saludos cordiales.



Luego de realizar nuevamente la verificación y tomando en cuenta la aclaración realizada se pudo constatar que para el caso del ítem 2 Impresora Multifuncional, la empresa Centroxpert no cumple con el requisito de 40 páginas por minuto como fue requerido.

La evaluación de los requisitos técnicos de las propuestas queda como sigue:

Cant	Item	Criterio para Calificar	Inversiones Tejada Valera Inteval SRL	Maxibodegas EOP Del Caribe SRL	Diplugia PC Outlet Store SRL	All Office Solutions TS, SRL	PHI Group, SRL	Cecomsa SRL	Copy Solutions International SA	Centroxpert SRL
180	Monitores LCD	Monitor LCD	Cumple	cumple	Cumple	No participa	Cumple	Cumple	No participa	Cumple
		24" diagonal	Cumple	cumple	Cumple		Cumple	Cumple		Cumple
		Resolución 1080p o superior	Cumple	cumple	Cumple		Cumple	Cumple		Cumple
		1 puerto HDMI	Cumple	cumple	Cumple		Cumple	Cumple		Cumple
		1 puerto DisplayPort	Cumple	cumple	Cumple		Cumple	Cumple		Cumple
		Incluir Cable HDMI de mínimo 3 pies	Cumple	cumple	Cumple		Cumple	Cumple		Cumple
		Incluir Cable DisplayPort de mínimo 3 pies	Cumple	No cumple	Cumple		No cumple	Cumple		Cumple
		1 año de Mantenimiento y Reparación	Cumple	No cumple	Cumple		Cumple	Cumple		Cumple
5	Impresora Multifuncional de Oficina	Impresora multi funcional de oficina de 40ppm (ver consultas/respuestas)	No cumple	cumple	Cumple	Cumple	No participa	Cumple	Cumple	No cumple
		Impresión Blanco y Negro	Cumple	cumple	Cumple	Cumple		Cumple	Cumple	
		Conectado a la red Ethernet	No cumple	cumple	Cumple	Cumple		Cumple	Cumple	
		Impresora Laser	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple		Cumple	Cumple	
		Impresión de Ambos lados	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple		Cumple	Cumple	
		Impresión de Papel, sobres y etiquetas	Cumple	cumple	Cumple	Cumple		Cumple	Cumple	
		Incluir 2 Toner Adicionales	No cumple	cumple	Cumple	Cumple		Cumple	Cumple	
		1 año de Mantenimiento y Reparación	Cumple	No cumple	Cumple	Cumple		Cumple	Cumple	
20	Escáneres	Escáner profesional	Cumple	cumple	No participa	Cumple	No participa	No participa	No participa	Cumple
		De alto rendimiento y volumen escaneado.	Cumple	cumple		Cumple				Cumple
		Compatible con Sistema operativo Windows	Cumple	cumple		Cumple				Cumple
		60 páginas por minuto (ver consultas/respuestas)	Cumple	cumple		Cumple				Cumple
		Software incluidos	Cumple	cumple		Cumple				Cumple
		Funciones avanzadas de tratamiento de imagen (eliminación de color de fondo, de marcas de perforador, de puntos negros)	Cumple	cumple		Cumple				Cumple
		Capacidad de escaneado de tarjetas con relieve, escaneado de documentos largos, reconocimiento automático del color, detección automática de tamaño de papel, corrección automática de inclinación, alineación automática, fondo seleccionable Blanco y Negro	No cumple	cumple		Cumple				Cumple
		Salta páginas en blanco	no cumple	cumple		Cumple				Cumple
		Alimentador automático de documentos para al menos 50 hojas multiformato	Cumple	cumple		Cumple				Cumple
		Capacidad para escaneo documentos hasta tamaño 11x17	No cumple	No cumple		Cumple				Cumple
		Escaneo a color, documentos Duplex	Cumple	cumple		Cumple				Cumple
		Incluye KoFax VRS certified	No cumple	No cumple		Cumple				Cumple
		Ultrasonic Multi-feed Detection	NO cumple	cumple		Cumple				Cumple
		Advanced Security features Searchable PDF	Cumple	No cumple		Cumple				Cumple
		Escaneo continuo, no limitado a las 50 páginas del alimentador	Cumple	cumple		Cumple				Cumple
		Modo 2-en-1	Cumple	cumple		No cumple				Cumple
		Proveedor autorizado por la Marca	No cumple	No cumple		No cumple				No cumple
		3 años de garantía y reparación.	No cumple	No cumple		Cumple				Cumple
26	Impresora térmica	Impresora térmica monocromática	Cumple	cumple	Cumple	No participa	Cumple	No participa	No participa	No participa
		203 DPI	Cumple	cumple	Cumple		Cumple			
		Impresión de Etiquetas, códigos de Barra, brazaletes y adhesivos	Cumple	cumple	Cumple		Cumple			
		USB	Cumple	cumple	Cumple		Cumple			
		EZPL ESTÁNDAR	Cumple	cumple	Cumple		Cumple			
		Incluye cable USB	Cumple	cumple	Cumple		Cumple			
		2.2 pulgadas de ancho de impresión	Cumple	cumple	Cumple		Cumple			
		Incluir 2 rollos de cinta térmica adhesiva 2" x 1" por impresora	No cumple	cumple	Cumple		no cumple			
8 meses de garantía y remplazo	Cumple	No cumple	Cumple	no cumple						

Conclusiones y Recomendaciones

Basado en la ley 340-06 en su artículo 3 tomando en cuenta el principio de razonabilidad que dice lo siguiente: **Principio de razonabilidad.** Ninguna actuación, medida o decisión de autoridad competente en la aplicación e interpretación de esta ley deberá exceder lo que sea necesario para alcanzar los objetivos de transparencia, licitud, competencia y protección efectiva del interés y del orden público, perseguidos por esta ley. Dichas actuaciones,

medidas o decisiones no deberán ordenar o prohibir más de lo que es razonable y justo a la luz de las disposiciones de la presente ley.

Por aplicación del referido principio de razonabilidad y atención por los puntos objetado por el oferente All Office Solutions, así como luego de las aclaraciones y reevaluación de requisitos técnicos, este comité evaluador recomienda:

1. Ratificar la calificación por cumplir con toda la documentación técnica y requisitos de la TSS a las siguientes empresas en los ítems indicados:

- 1) Inversiones Tejeda Valera Inteva SRL, **califica para el ítem 1**
- 2) Diplugia PC Outlet Store SRL, **califica para los ítems 1,2 y 4**
- 3) All Office Solutions TS SRL, **califica para el ítem 2**
- 4) Cecomsa SRL **califica para los ítems 1 y 2**
- 5) Copy Solutions International SA, **califica para el ítem 2.**
- 6) Centroexpert, SRL **califica para el ítem 1.**

Item	Empresas calificadas
1- Monitores LCD	Inversiones Tejeda Valera Inteva SRL
	Diplugia PC Outlet Store SRL
	Cecomsa SRL
	Centroexpert, SRL
2-Impresora Multifuncional de Oficina	Diplugia PC Outlet Store SRL
	All Office Solutions TS SRL
	Cecomsa SRL
	Copy Solutions International SA
3- Escáneres	Desierto
4-Impresora térmica	Diplugia PC Outlet Store SRL

2. Ratificar la no calificación de las siguientes empresas en los ítems indicados:

EMPRESA	ITEM	No cumple
1) Inversiones Tejeda Valera Inteva SRL	Item 2 – por no cumplir con	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Conectado a la red Ethernet ➤ Incluir 2 Toner Adicionales
	Item 3 – por no cumplir con	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Capacidad de escaneo de tarjetas con relieve, escaneo de documentos largos, reconocimiento automático del color, detección automática de tamaño de papel, corrección automática de inclinación, alineación automática, fondo seleccionable Blanco y Negro. ➤ Salta páginas en blanco

EMPRESA	ITEM	No cumple
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Capacidad para escaneo documentos hasta tamaño 11x17 ➤ Incluye Kofax VRS certified ➤ Ultrasonic Multi-feed Detection ➤ Proveedor autorizado por la Marca ➤ 3 años de garantía y reparación.
	Item 4 – por no cumplir con	➤ Incluir 2 rollos de cinta térmica adhesiva 2" x 1" por impresora
2) Maxibodegas EOP Del Caribe SRL	Item 1 – por no cumplir con	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Incluir Cable DisplayPort de mínimo 3 pies ➤ 1 año de Mantenimiento y Reparación
	Item 2 – por no cumplir con	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Impresión Blanco y Negro ➤ Conectado a la red Ethernet ➤ Impresión de Ambos lados ➤ 1 año de Mantenimiento y Reparación
	Item 3 – por no cumplir con	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Capacidad de escaneado de tarjetas con relieve, escaneado de documentos largos, reconocimiento automático del color, detección automática de tamaño de papel, corrección automática de inclinación, alineación automática, fondo seleccionable Blanco y Negro ➤ Capacidad para escaneo documentos hasta tamaño 11x17 ➤ Incluye Kofax VRS certified ➤ Advanced Security features Searchable PDF ➤ Proveedor autorizado por la Marca ➤ 3 años de garantía y reparación
	Item 4 – por no cumplir con	➤ 8 meses de garantía y remplazo
3) PHI Group SRL	Item 1 – por no cumplir con	➤ Incluir Cable DisplayPort de mínimo 3 pies
	Item 4 – por no cumplir con	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Incluir 2 rollos de cinta térmica adhesiva 2" x 1" por impresora ➤ 8 meses de garantía y remplazo
4) Centroexpert SRL	Item 3 – por no cumplir con	➤ Distribuidor autorizado por la marca
5) All Office Solutions SRL	Item 3 – por no cumplir con	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Modo 2-1 ➤ Distribuidor autorizado por la marca

3. Ratificar la Declaratoria de Desierto del Ítem 3 - Escáneres

4. Recomendar la no calificación de la empresa Centroexpert, SRL el ítem 2, por no cumplir con:

- 40 páginas por minuto

En vista de todo lo anterior y validado el informe del comité evaluador, por lo que, en relación al **segundo punto de la agenda** el Comité de Compras y Contrataciones de forma unánime aprobó las resoluciones siguientes:

- **PRIMERO:** Se acoge la recomendación del Comité Evaluador, en ese sentido, se ratifica la calificación para la apertura del Sobre B contentivo de la propuesta económica, por cumplir con toda la documentación técnica y requisitos requeridos en el Proceso de Compras y Contrataciones bajo la modalidad de Comparación de Precios No. No. **TSS-CCC-CP-2022-0008**, para la Adquisición de Impresoras, Escáneres y Monitores, las empresas siguientes:

Empresa	Ítems para los que califican
Inversiones Tejeda Valera Inteva SRL	ítem 1
Diplugia PC Outlet Store SRL	ítems 1,2 y 4
All Office Solutions TS SRL	ítem 2
Cecomsa SRL	ítems 1 y 2
Copy Solutions International SA	ítem 2
Centroexpert, SRL	ítem 1

- **SEGUNDO:** Se acoge la recomendación del Comité Evaluador, en ese sentido, se ratifica la no calificación para la apertura del Sobre B contentivo de la propuesta económica, de las siguientes empresas en los ítems indicados:

EMPRESA	ITEM	No cumple
Inversiones Tejeda Valera Inteva SRL	Ítem 2 – por no cumplir con:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Conectado a la red Ethernet ➤ Incluir 2 Toner Adicionales
	Ítem 3 – por no cumplir con:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Capacidad de escaneo de tarjetas con relieve, escaneo de documentos largos, reconocimiento automático del color, detección automática de tamaño de papel, corrección automática de inclinación, alineación automática, fondo seleccionable Blanco y Negro. ➤ Salta páginas en blanco ➤ Capacidad para escaneo documentos hasta tamaño 11x17 ➤ Incluye Kofax VRS certified ➤ Ultrasonic Multi-feed Detection ➤ Proveedor autorizado por la Marca ➤ 3 años de garantía y reparación.

EMPRESA	ITEM	No cumple
	Item 4 – por no cumplir con:	➤ Incluir 2 rollos de cinta térmica adhesiva 2" x 1" por impresora
Maxibodegas EOP Del Caribe SRL	Item 1 – por no cumplir con:	➤ Incluir Cable DisplayPort de mínimo 3 pies ➤ 1 año de Mantenimiento y Reparación
	Item 2 – por no cumplir con:	➤ Impresión Blanco y Negro ➤ Conectado a la red Ethernet ➤ Impresión de Ambos lados ➤ 1 año de Mantenimiento y Reparación
	Item 3 – por no cumplir con:	➤ Capacidad de escaneado de tarjetas con relieve, escaneado de documentos largos, reconocimiento automático del color, detección automática de tamaño de papel, corrección automática de inclinación, alineación automática, fondo seleccionable Blanco y Negro ➤ Capacidad para escaneo documentos hasta tamaño 11x17 ➤ Incluye Kofax VRS certified ➤ Advanced Security features Searchable PDF ➤ Proveedor autorizado por la Marca ➤ 3 años de garantía y reparación
	Item 4 – por no cumplir con:	➤ 8 meses de garantía y remplazo
PHI Group SRL	Item 1 – por no cumplir con:	➤ Incluir Cable DisplayPort de mínimo 3 pies
	Item 4 – por no cumplir con:	➤ Incluir 2 rollos de cinta térmica adhesiva 2" x 1" por impresora ➤ 8 meses de garantía y remplazo
Centroexpert SRL	Item 3 – por no cumplir con:	➤ Distribuidor autorizado por la marca
All Office Solutions SRL	Item 3 – por no cumplir con:	➤ Modo 2-1 ➤ Distribuidor autorizado por la marca

- **TERCERO:** Se acoge la recomendación del Comité Evaluador, en ese sentido, se ratifica la declaratoria de Desierto del ítem 3 correspondiente a: Escáneres, del relativo proceso.
- **CUARTO:** Se acoge la recomendación del Comité Evaluador, en ese sentido, la empresa Centroexpert, SRL no califica para el **ítem 2**

correspondiente a Impresora Multifuncional de Oficina, por no cumplir con: 40 páginas por minuto

- **QUINTO:** Se ordena a la Dirección Administrativa realizar las notificaciones correspondientes, así como las vías y plazos para recurrir estas decisiones, en virtud de lo que establece el artículo 53 de la Ley 107-13.

El presidente del Comité de Compras y Contrataciones pidió dar lectura al **tercer punto de la agenda**, donde fue presentado el Informe del comité Evaluador de la Apertura de la Propuesta Económica “sobre B” del Proceso de Compras y Contrataciones Pública bajo la modalidad de Comparación de Precios No. **TSS-CCC-CP-2022-0008**, para la Adquisición de Impresoras, Escáneres y Monitores, el cual establece lo siguiente:

Informe Final

Antecedentes:

En fecha veintidós (22) del mes de agosto del año dos mil veintidós (2022) fue acogido el Informe de Conocimiento de Objeción a la Notificación de Evaluación Propuestas Técnicas del Proceso No. **TSS-CCC-CP-2022-0008 Adquisición de Impresoras, Escáneres y Monitores**, en el cual se determinó que las siguientes empresas participantes califican para continuar con la evaluación de sus Ofertas Económicas en los ítems indicados:

- Inversiones Tejeda Valera Inteva SRL - **ítem 1**
- Diplugia PC Outlet Store SRL - **ítems 1,2 y 4**
- All Office Solutions TS SRL - **ítem 2**
- Cecomsa SRL - **ítems 1 y 2**
- Copy Solutions International SA - **ítem 2.**
- Centroexpert – **Ítem 1**

El día veinticinco (25) del mes de agosto del año dos mil veintidós (2022), a las tres de la tarde (3:00 pm) fue llevado a cabo el Acto de Apertura de las Propuestas Económicas contenidas en el Sobre B, en presencia del Notario Público, integrantes y observadores del Comité de Compras de la TSS y representantes de la empresa **Copy Solutions International SA.**

SOBRE B. PROPUESTA ECONOMICA

Documento requerido/Empresa	EMPRESAS					
	Inversiones Tejada Valera Inteva SRL	Diplugia PC Outlet Store SRL	All Office Solutions TS SRL	Cecomsa SRL	Copy Solutions International SA	Centroxpert SRL
Formulario SNCC.F.033 Oferta Económica o cotización que contenga las informaciones del referido formulario. No subsanable En caso de diferencia en los valores económicos entre el formulario y el portal se tomará como válido lo indicado en el portal. Debe mantenerse la unidad de medida establecida por la TSS	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Garantía de seriedad de la Oferta en Original. Correspondiente a Póliza de Seguro de una Compañía de Seguros, con índices de solvencia y liquidez mayor a 1 en la clasificación de la Superintendencia de Seguros de la República Dominicana, considerando su última publica en el portal el día la emisión de la garantía por un valor del 1% del valor total de la Oferta incluyendo impuestos, en Moneda Local (DOP\$). La vigencia no deberá ser menor a 2 meses a partir de la fecha de apertura de la oferta económica, es decir, hasta por lo menos el 24 de octubre 2022. No subsanable	Dominicana de Seguros	General de Seguros	Seguros Pepín	Seguros Sura	Seguros Mapfre BHD	Seguros Patria
	10/8/2023	10/2/2023	8/2/2023	24/10/22	24/10/22	24/11/22
PRECIO UNITARIO RD\$ Item 1- Monitores LCD	17,485.00	10,772.03	N/A	14,328.78	N/A	9,828.10
PRECIO UNITARIO RD\$ Item 2- Impresora Multifuncional de Oficina	N/A	37,141.53	59,322.03	31,747.64	75,600.00	23,912.92
PRECIO UNITARIO RD\$ Item 3- Escáneres	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
PRECIO UNITARIO RD\$ Item 4- Impresora térmica	N/A	15,284.75	N/A	N/A	N/A	N/A
VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA	4,361,811.00	2,976,051.00	1,550,000.03	3,230,744.44	446,040.00	5,814,393.12
Monto Garantía Mantenimiento de Oferta	100,000.00	35,000.00	15,500.00	45,000.00	367,210.80	70,000.00

Evaluación

En el numeral 12 **Evaluación Oferta Económica** se estableció que los peritos evaluarán y compararán únicamente las ofertas que hayan sido habilitadas para la apertura de la oferta económica contenidas en el Sobre B bajo el criterio del menor precio ofertado. De igual modo será evaluado el cumplimiento de los requerimientos, de la garantía de seriedad de la oferta (modalidad, monto y vigencia).

Garantía

Documento/Empresa	Inversiones Tejada Valera Inteva SRL	Diplugia PC Outlet Store SRL	All Office Solutions TS SRL	Cecomsa SRL	Copy Solutions International SA	Centroxpert SRL
Anexo 1. Formulario Propuesta Económica	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Garantía de Mantenimiento de Oferta	Índice de Solvencia y Liquidez	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
	Monto en Pesos Dominicanos	100,000.00	35,000.00	15,500.00	45,000.00	367,210.80
	Cubre 1% del total de la propuesta	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
	Tiempo Vigencia mínima	10/8/2023	10/2/2023	8/2/2023	24/10/2022	24/10/2022

Todas las empresas cumplieron con los requisitos establecidos.

Económica

Se procedió con la comparación de los precios unitarios en los ítems en los cuales cumple cada oferente,

ITEM	Inversiones Tejada Valera Inteva, SRL	Diplugia PC Outlet Sotre SRL	All Office Solutions TS SRL	Cecomsa SRL	Copy Soluciones International SA	Centroexpert SRL
Item 1. Monitores LCD	17,485.00	10,772.03	N/A	14,328.78	N/A	9,828.10
Item 2. Impresora Multifuncional de Oficina	N/A	37,141.53	59,322.03	31,747.64	75,600.00	N/A
Item 4. Impresora Térmica	N/A	15,284.75	N/A	N/A	N/A	N/A

Lugares ocupados

Los resultados del análisis realizado y los lugares ocupados en la adjudicación bajo los criterios evaluados se presentan a continuación:

ITEM	PROVEEDOR	MONTO TOTAL
Item 1. Monitores LCD	Centroexpert SRL	2,087,488.44
	Diplugia PC Outlet Sotre SRL	2,287,979.17
	Cecomsa SRL	3,043,432.87
	Inversiones Tejada Valera Inteva, SRL	3,713,814.00
Item 2. Impresora Multifuncional de Oficina	Cecomsa SRL	187,311.08
	Diplugia PC Outlet Sotre SRL	219,135.03
	All Office Solutions TS SRL	349,999.98
	Copy Soluciones International SA	446,040.00
Item 4. Impresora Térmica	Diplugia PC Outlet Sotre SRL	468,936.13

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Al concluir con las evaluaciones a las propuestas económicas de las empresas participantes y siendo verificado el cumplimiento de los requisitos técnicos y de documentación presentados, así como evaluados los criterios establecidos, esta Comisión Evaluadora recomienda:

1. La adjudicación de la siguiente forma:
 - a. Proveedor Centroexpert, SRL el **ítem 1** correspondiente a Monitores LCD, por un monto total de Dos Millones Ochenta y Siete Mil Cuatrocientos Ochenta y Ocho Pesos con 44/100 (DOP\$2,087,488.44) incluyendo ITBIS.
 - b. Proveedor Cecomsa, SRL el **ítem 2** correspondiente a Impresora Multifuncional de Oficina, por un monto total de Ciento Ochenta y Siete Mil Trescientos Once Pesos con 08/100 (DOP\$187,311.08)

c. Proveedor Diplugia PC Outlet Store SRL el **ítem 4** correspondiente a Impresora Térmica, por un monto total de Cuatrocientos Sesenta y Ocho Mil Novecientos Treinta y Seis con 13/100 (DOP\$468,936.13)

2. La Declaratoria de Desierto del Ítem 3 – Escáneres, por no recibir propuestas que cumplan con los requisitos establecidos.

En vista de todo lo anterior y validado el informe del comité evaluador, por lo que, en relación al **tercer punto de la agenda** el Comité de Compras y Contrataciones de forma unánime aprobó las resoluciones siguientes:

- **PRIMERO:** Se acoge la recomendación del comité evaluador y se aprueba la adjudicación por cumplir con todos los requisitos exigidos en el Proceso de Compras y Contrataciones Públicas bajo la modalidad de Comparación de Precios No. **TSS-CCC-CP-2022-0008**, para la Adquisición de Impresoras, Escáneres y Monitores, a las empresas siguientes:

Empresa	Ítems	Monto Adjudicación
Centroexpert, SRL	ítem 1 correspondiente a Monitores LCD,	DOP\$2,087,488.44 ITBIS incluido
Cecomsa, SRL	ítem 2 correspondiente a Impresora Multifuncional de Oficina	DOP\$187,311.08 ITBIS incluido
Diplugia PC Outlet Store SRL	ítem 4 correspondiente a Impresora Térmica	DOP\$468,936.13 ITBIS incluido

- **SEGUNDO:** Se acoge la recomendación del comité evaluador y se Declara Desierto del **Ítem 3 – correspondiente a Escáneres**, del indicado proceso por no haber recibido propuestas que cumplan con los requisitos establecidos y se ordena a la Dirección Administrativa lanzar un nuevo proceso para su adquisición.
- **TERCERO:** Se ordena a la Dirección Administrativa realizar la notificación correspondiente.

- **CUARTO:** Se ordena a la Dirección Jurídica elaborar los contratos conforme sean generadas las cuotas a comprometer correspondiente al indicado proceso.

Luego de agotada la Agenda del día de hoy, el presidente concedió la palabra a los presentes, para que si alguien tiene algún tema para tratar en esta Comisión lo presentara, no habiendo ningún otro tema a conocer ni a discutir declaró cerrada esta reunión, ordenando la confección de la presente acta, la cual una vez redactada fue firmada por todos los miembros del Comité de Compras y Contrataciones.




Henry Sahdala Dumit

Tesorero de la Seguridad Social
Miembro



Bianka Paulina Peralta Contreras
En representación de
José Israel Del Orbe Antonio
Director de Finanzas
Miembro



Nermis Cesarina Andújar Troncoso
Directora Jurídica
Miembro



Laura Patricia Hernández Cabrera
Directora de Planificación y Desarrollo
Miembro



Jenniffer Gómez Linares
Encargada del Departamento de
Acceso a la Información Pública
Miembro