



No. EXPEDIENTE
4108
No. DOCUMENTO
TSS-CCC-LPN-2021-0007

TESORERIA DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Comité de Compras y Contrataciones

CIRCULAR DE RESPUESTA A LOS OFERENTES

CIRCULAR No. Proceso TSS-CCC-LPN-2021-0007

02 de diciembre de 2021

Página 1 de 1

A TODOS LOS OFERENTES CONFORME AL REGISTRO DE INTERESADOS

Proceso de Comparación de Precios TSS-CCC-LPN-2021-0007 para los Servicios de Consultoría para la implementación del Sistema integral de Gestión de Calidad, Riesgos y Continuidad de negocios y Seguridad de la información

El Comité de Compras y Contrataciones de **Tesorería de la Seguridad Social** les informa que, a la fecha **19 de noviembre 2021** recibimos las siguientes preguntas:

Pregunta 1.

Sobre este requerimiento colocado mas abajo, queremos saber si es suficiente con presentar los certificados en digital a color emitido por las entidades?

7. Fotocopias legalizadas de las certificaciones, constancias y/o documentos de los técnicos o profesionales que realizarán la consultoría que los mismos en conjunto tienen el siguiente nivel de certificación como auditores de ANSI TIA-942, Data Centre Governance, Operations and Maintenance, ISO-9001, 20000, 27001, 14000, 22301, 31000 y/o ITIL Foundation. Subsancable.

Pregunta 2.

En la página 38 mencionan: Otros requisitos : A los fines de calificar, el oferente proponente debe, a la fecha límite de subsanación: - Encontrarse en el Registro de Proveedores del Estado activo, con menos de 2 años de actualización - Contar en el RPE con registro en la actividad comercial 80100000 - Tener cuenta registrada como beneficiario en DIGECOG - Encontrarse al día con sus obligaciones fiscales y de Seguridad Social

¿A qué se refieren con disponer de una cuenta registrada como beneficiarios de la DIGECOG? ¿Donde se puede verificar?

Pregunta 3.

En el documento del expediente de LPN: lpn 20210007 invitacion.pdf, indican lo siguiente:

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$). Asimismo, deberán presentar la Garantía de Seriedad de la Oferta dentro del Sobre contentivo de la Oferta Económica "Sobre B", indicada en el Artículo No. 112 literal b del Reglamento de Compras y Contrataciones aprobado mediante Decreto No. 543-12 de fecha seis (6) de septiembre del 2012, la cual consistirá en una Póliza de Seguros emitida por una empresa aseguradora con calificación igual o mayor a 1 en los índices de solvencia y liquidez emitida por la Superintendencia de Seguros, por un importe de un 1% del monto total de la oferta, a disposición de la Entidad Contratante, la vigencia de la garantía deberá ser igual a un plazo de tres meses (03) hábiles contados a partir de la fecha de apertura de la oferta económica.

La empresa aseguradora que nos emita la Póliza de Seguros, ¿debe disponer una calificación igual o mayor a 1 en los índices de solvencia y liquidez emitida por la Superintendencia de Seguros?

Pregunta 4.

Con el objetivo de realizar una oferta adecuadamente dimensionada a las expectativas de la TSS, nos surgen las siguientes preguntas:

Alcance específico del Sistema de Gestión de Calidad

Pregunta 5.

Número de empleados totales de la TSS, incluidas todas las oficinas objeto de alcance

Pregunta 6.

-¿Cuál es Alcance específico del sistema integrado, teniendo en cuenta las inversiones a realizar para el cumplimiento de la norma ISO 27001? En el pliego mencionan dos direcciones con especial énfasis en procesos concretos, pero no queda claro si son esos procesos los cuales destacan o son todos los procesos que ejecutan desde ambas direcciones.

Pregunta 7.

¿Cuál sería la forma de presentación documental para los fines de licitación de empresas internacionales representadas por nosotros en República Dominicana?

Pregunta 8.

¿En el análisis de riesgo, solo se contemplarán los riesgos operacionales?

Pregunta 9.

¿Se dispone de los flujos de los macros procesos?

Pregunta 10.

¿Se dispone documentados los procesos críticos?

Pregunta 11.

¿La TSS ha definido los niveles de acuerdos de servicios (SLA) de los procesos críticos?

Pregunta 12.

¿Cuál es la cantidad de empleados y cantidad de áreas funcionales?

Pregunta 13.

¿Se dispone de un directivo o cualquier otra jerarquía responsable de la Continuidad de negocios, Calidad y Seguridad de la Información?

Pregunta 14.

¿Qué documentación se dispone comprende “documentos de contingencia y continuidad de negocios”? y ¿Cuáles son las áreas contempladas en esos documentos?

Pregunta 15.

Con respecto a ISO 27001 el pliego requiere desarrollar estrategias para implementar la norma en todos los procesos de la dirección de servicios, con relación a esto ¿Cuántos y cuales procesos son?

Pregunta 16.

¿Cuántas personas laboran en apoyo a dichos procesos?

Pregunta 17.

¿Cantidad de usuarios que acceden a los sistemas de información?

Pregunta 18.

¿Cuántos servidores por ubicación y en total?

Pregunta 19.

¿Número de estaciones de trabajo (Portátiles + PC)?

Pregunta 20.

¿Cantidad de aplicaciones desarrolladas?

Pregunta 21.

El pliego requiere formación de auditores internos. Favor aclarar a que se refieren con “auditores integrales”. Si tienen alguna referencia podría ayudar aún más.

Pregunta 22.

¿Cuál tipo de capacitación referente para la formación de auditories en ISO?

Pregunta 23.

¿sería certificado internacional, diplomado, auditor interno o auditor líder?

Pregunta 24.

¿Y cuantos serian auditor líderes y cuantos auditores internos?

Pregunta 25.

¿La participación de consultores internacionales, pueden ser remotas o serán presenciales?

Pregunta 26.

Titulo pliego condiciones.

En el título de la licitación, se hace referencia al sistema de gestión de calidad, sin embargo, en el documento se menciona que actualmente la TSS está certificada en calidad y al entrar en detalle de las actividades que se requieren dentro del alcance no se refieren elementos del sistema de gestión de calidad, por lo anterior, ¿podrían explicar con más detalle que es lo que se espera en términos del sistema de gestión de calidad? y ¿Cuál es el alcance?

Pregunta 27.

Titulo pliego condiciones.

¿El alcance la consultoría en términos de procesos se limitará a los procesos actualmente certificados en el sistema de gestión de calidad o a todos los procesos de la entidad? Nos podrían compartir el **mapa de procesos** de la institución, **el organigrama** e indicarnos ¿Cuál es el alcance actualmente del sistema de gestión de calidad?

Pregunta 28

Página 25 pliego licitación

Tareas mínimas a desarrollar por el oferente/proponente adjudicado durante el desarrollo de su Consultoría en lo referente Sobre la Gestión Integral de Riesgos (norma ISO 31000)

Cuando indica "Generar estrategias para la gestión integral de riesgos. " ¿A qué se refiere con generar estrategias? ¿Se refiere a estrategias de implementación.

Pregunta 29

Página 25 pliego licitación

Tareas mínimas a desarrollar por el oferente/proponente adjudicado durante el desarrollo de su Consultoría en lo referente Sobre la Gestión Integral de Riesgos (norma ISO 31000)

Cuando Indica "Desarrollo del Plan de Gestión Integral de Riesgos" ¿A qué riesgos se refiere, riesgos estratégicos, de procesos, otros?

Pregunta 30

Página 25 pliego licitación

Tareas mínimas a desarrollar por el oferente/proponente adjudicado durante el desarrollo de su Consultoría en lo referente Sobre la Gestión Integral de Riesgos (norma ISO 31000)

Cuando se habla de "Recomendación de herramientas mundialmente reconocidas utilizadas por instituciones públicas de Seguridad Social y/o Recaudo en la gestión de riesgo." ¿Se refiere a recomendaciones de software?, de ser software se esperan recomendaciones específicamente para la seguridad social o para la gestión de riesgos en general? ¿En el evento en que no exista una herramienta o software para la gestión de riesgos en instituciones de seguridad social sería aceptable cualquier otra herramienta que permita gestionar los riesgos de la institución?

Pregunta 31

Página 25 pliego licitación

Tareas mínimas a desarrollar por el oferente/proponente adjudicado durante el desarrollo de su Consultoría en lo referente a la Gestión de la Continuidad de Negocios (norma ISO 22301).

En varias partes del pliego se hace referencia en algunas ocasiones a contingencia en otras a continuidad, para efectos de la propuesta ¿Cómo se debe entender la diferencia entre contingencia y continuidad?

Pregunta 32

Página 25 pliego licitación

Tareas mínimas a desarrollar por el oferente/proponente adjudicado durante el desarrollo de su Consultoría en lo referente a la Gestión de la Continuidad de Negocios (norma ISO 22301)

Cuando indica "Elaborar una estrategia de continuidad. ¿A qué se refiere con elaborar una estrategia? ¿Estrategias de implementación o plan de trabajo para la implementación del plan de continuidad o contingencia?

Pregunta 33

Página 25 pliego licitación

Es importante considerar que un plan de implementación requiere recursos económicos. La consecución de los recursos económicos del plan de implementación propuesto son responsabilidad exclusivamente de la entidad y no puede considerarse dentro del alcance del proyecto. ¿Se espera que la aprobación del plan de implementación propuesto por el consultor esté sujeta a los presupuestos de la entidad?

Pregunta 34

Página 25 pliego licitación

Tareas mínimas a desarrollar por el oferente/proponente adjudicado durante el desarrollo de su Consultoría en lo referente sobre la Sensibilización y Documentación del Sistema Integral

¿Cuántos talleres de sensibilización de las Normas ISO 27001, 31000 y 22301, se requieren? ¿Para cuantas personas? o es potestativo del consultor definir el número de talleres a realizar?

Pregunta 35

Página 25 pliego licitación

Sobre la actividad “Capacitar a los colaboradores de la TSS identificados por la institución para la implementación y puesta en marcha del sistema de seguridad de la información”, indicar el número de colaboradores que deberán ser capacitados.

Pregunta 36

Página 25 pliego licitación

¿La Definición de los Objetivos e Indicadores de medición de los procesos y el establecimiento de la medición de los controles de Seguridad de la Información, se refiere a objetivos de control e indicadores de riesgo? Debido a que la gestión de riesgos es un componente transversal en la implementación de sistemas de gestión en la estructura de las normas ISO, ¿Se espera que como parte de la consultoría se defina un proceso de gestión de riesgos a incorporar en el mapa de procesos de la entidad y que tenga un enfoque transversal?

Pregunta 37

Página 25 pliego licitación

Sobre la “Definición de los Objetivos e Indicadores de medición de los procesos y el establecimiento de la medición de los controles de Seguridad de la Información”, ¿Requieren que los acompañemos en la medición? O requiere que la consultoría defina los indicadores para que puedan hacer un seguimiento sobre la implementación del SGSI.?

Pregunta 38

Página 25 pliego licitación

Sobre la Gestión de la Seguridad de la Información (norma ISO 27001).

Cuando se menciona “Desarrollo de estrategias a implementar por la TSS a los fines de prepararla para la certificación bajo la norma ISO 27001 de los procesos” ¿Se refiere a que se entregue el listado de actividades y proyectos que deben ser implementadas por la TSS para que pueda certificarse o se debe hacer la implementación del SGSI para los procesos mencionados?

Pregunta 39

Página 25 pliego licitación

Por favor Indicar la cantidad de procesos que hacen parte de la “Dirección de Servicios con especial énfasis en el registro de empleadores y representantes, así como los cambios que se suceden en estos últimos” y “Dirección de Fiscalización Externa con especial énfasis en los análisis a las nóminas de los empleadores”.

Pregunta 40

Página 26 pliego licitación

Tareas mínimas a desarrollar por el oferente/proponente adjudicado durante el desarrollo de su Consultoría en lo referente sobre la Sensibilización y Documentación del Sistema Integral

¿A qué se refiere con “Revisión y adecuación de los procedimientos obligatorios de las normas como son: Producto No Conforme, Acciones Correctivas, Control de Documentos y Auditorías Internas”? ¿Qué se espera de esta actividad?

Pregunta 41

Página 26 pliego licitación

Cuando indica “El oferente/proponente adjudicado deberá para los fines de la ejecución de la consultoría, visitar todas las localidades de la TSS a saber y lista las ubicaciones”. ¿Qué se espera? ¿Se deberían contemplar un número mínimo de visitas?

Pregunta 42

Página 27 pliego licitación

Según lo indicado en la parte de Visita y Lugar de ejecución del Servicio, se espera que la ejecución del proyecto sea 100% presencial? ¿Cabe la posibilidad de ejecutar actividades de forma virtual o remota? ¿Qué porcentaje del proyecto se podría llegar a plantear para ejecutar de forma virtual o remota?

Pregunta 43

Página 27 pliego licitación

Cuando se indica “El plazo mencionado supone un ritmo de labor con jornadas y horarios que el Oferente deberá expresar en su propuesta, para que la Entidad Contratante realice los controles que le competen. Los aumentos de horario que disponga el Proveedor no originarán mayores erogaciones para la Entidad ¿Se espera que los consultores ejecuten controles? ¿Se espera que los consultores sean/ tengan dedicación exclusiva y permanente?

Pregunta 44

Página 27 pliego licitación

¿Cuál es el entregable que se espera en la actividad de Cuantificación/Estimación del tiempo y el costo para cada etapa del proyecto que se indica en el dossier tanto para la parte de gestión de riesgos (ISO 31000) y continuidad (ISO 22301)?

Pregunta 45

Página 27 pliego licitación

Es importante considerar que para realizar la Cuantificación/Estimación del tiempo y el costo previamente se requiere definir el plan de implementación requiere recursos económicos. La consecución de los recursos económicos del plan de implementación propuesto son responsabilidad exclusivamente de la entidad y no puede considerarse dentro del alcance del proyecto. ¿Se espera que la aprobación del plan de implementación propuesto por el consultor esté sujeta a los presupuestos de la entidad?

Pregunta 46

Página 27 pliego licitación

Cuando se habla de 2.11 Resultados o Productos Esperados, en el Dossier de la Gestión de Riesgos (ISO 31000) se indica "Apetito de Riesgo del sistema." ¿Qué tipo de ejercicio de apetito se espera? ¿Cualitativo o cuantitativo? ¿Si se espera un ejercicio cuantitativo, actualmente la institución cuenta con información para cuantificarlo?

Pregunta 47

Página 27 pliego licitación

Cuando se habla de 2.11 Resultados o Productos Esperados, en el Dossier de la Gestión de Riesgos (ISO 31000) se indica "Análisis de riesgos. Evaluación de las causas y las fuentes de riesgos, sus consecuencias, negativas y positivas y las probabilidades de que se produzcan tales consecuencias." ¿El alcance es a nivel de proceso? ¿Cuántos procesos son objeto del alcance de esta licitación y cuáles son? Por favor compartir el listado de los mismo.

Pregunta 48

Página 28 pliego licitación

Dossier de la Gestión de la Seguridad de la Información (ISO 27001)

Cuando se menciona "Documentación del SGSI", ¿Se requiere que se entregue el listado de documentos que se requieren para la implementación del SGSI o requieren que desarrollemos la documentación?

Pregunta 49

Página 34 pliego licitación

En los estudios indica: "Los técnicos o profesionales que estarán asignados a la consultoría deben en conjunto tener el siguiente nivel de certificación como auditores de ANSI TIA-942, Data Centre Governance, Operations and Maintenance, ISO-9001, 20000, 27001, 14000, 22301, 31000 y/o ITIL Foundation, debiendo detallar los nombres y capacidad técnica de cada uno." ¿En este punto es posible y se entendería como valido presentar certificaciones de estudios de los profesionales como implementadores en las normas enunciadas en la licitación?

Pregunta 50

Página 35 pliego licitación

En la parte de Experiencia piden "En adición, Al menos uno de los consultores con experiencia de implementación de Sistemas de gestión en alguna Institución del Estado." ¿En este punto se pueden presentar referencias de trabajos realizados en otros países? ¿Para los fines de la Licitación se consideran como instituciones del estado aquellas instituciones donde hay participación accionaria del estado o empresas de capital mixto?

Pregunta 51

Página 35 pliego licitación

Debido a que actualmente nos encontramos en trámite para actualizar el RPE y entendemos que los tramites con entidades gubernamentales pueden demorarse más de lo usual, para poder cumplir lo requerido para el RPE, ¿Se podría sugerir la firma de una declaración jurada comprometiéndonos a suministrar el documento una vez se expida por la autoridad competente?

Pregunta 52

Página 34 pliego licitación

En vista de que el certificado de registro no indica una fecha de vencimiento, ¿podríamos hacer uso de nuestro RPE del 2017 en el evento en que las autoridades competentes no lo emitieran en tiempo?

Pregunta 53

Página 35 pliego licitación

¿Se puede eliminar la condicionante de los 2 años del RPE, dado que esta obligación no se encuentra contemplada en la ley 340?

Pregunta 54

Página 35 pliego licitación

se podría sugerir la firma de una declaración jurada comprometiéndonos a suministrar el documento una vez lo obtengamos

Pregunta 55

Modelo de Contrato

En el documento modelo de contrato, se hace referencia a algunos temas que no coinciden con el objeto de la licitación, por ejemplo, lo indicado en el texto de los artículos 3 objeto y artículo 5: condiciones de pago, entre otros. ¿Se ajustará este documento según el objeto de la licitación? ¿La forma de pago será la indicada en el pliego de condiciones o la indicada en el modelo de contrato?

Pregunta 56

Formularios

¿Es válido y se acepta utilizar firma digital en los documentos y formularios?

Resolución Única: En relación a las consultas de los oferentes en referencia al proceso TSS-CCC-LPN-2021-0007, el Comité de Compras y Contrataciones emite las siguientes respuestas:

Respuesta 1.

Como expresa el punto 7. Las Fotocopias legalizadas de las certificaciones, constancias y/o documentos de los técnicos o profesionales que realizarán la consultoría que los mismos en conjunto tienen el siguiente nivel de certificación como auditores de ANSI TIA-942, Data Centre Governance, Operations and Maintenance, ISO-9001, 20000, 27001, 14000, 22301, 31000 y/o ITIL Foundation.

Respuesta 2.

El registro de la cuenta bancaria del proveedor para recibir pagos del Gobierno Central y Municipal.

Los requisitos para inscripción de cuenta bancaria para pagos del Estado se encuentran en el Portal Transaccional de la DGCP en el enlace <https://www.dgcp.gob.do/servicios/registro-de-proveedores/requisitos-para-inscribirse/>.

Respuesta 3.

Así es. El índice será validado en el portal de la Superintendencia de Seguros, tomando en cuenta el último Reporte Estadístico de Índices de Solvencia y Liquidez publicado en la fecha de emisión de la póliza.

Respuesta 4.

Alcance específico del Sistema de Gestión de Calidad

Como esta descrito en los TDR, La Tesorería de la Seguridad Social cuenta con un sistema de gestión de calidad certificado bajo la norma ISO 9001 desde el año 2011, el cual abarca todos los procesos estratégicos institucionales en función a la naturaleza de la institución, así como el impacto de las operaciones en el Sistema Dominicano de Seguridad Social.

La Tesorería de la Seguridad Social es responsable de la administración del Sistema Único de Información, del Recaudo, Distribución y Pago de los recursos financieros del Sistema Dominicano de Seguridad Social, ejecutándolos de forma transparente, garantizando el cumplimiento de las normas jurídicas, el manejo confidencial, la integridad y disponibilidad de la información, innovando para lograr la mejora continua de los procesos de su Sistema de Gestión de Calidad y de Seguridad de la Información, así como la satisfacción de las partes interesadas mediante el uso de una plataforma tecnológica eficiente y un capital humano competente que lo rige una cultura que promueve valores éticos.

Alcance:

A) Gestión del recaudo, distribución y pago de los recursos financieros del Sistema Dominicano de Seguridad Social, y de la administración del Sistema Único de Información.

B) Gestión de solicitudes de empleadores.



Respuesta 5.

A la fecha somos 267 colaboradores.

Respuesta 6.

- Todos los procesos de la Dirección de Servicios con especial énfasis en el registro de empleadores y representantes, así como los cambios que se suceden en estos últimos.
- Todos los procesos de la Dirección de Fiscalización Externa con especial énfasis en los análisis a las nóminas de los empleadores.

Respuesta 7.

Deberán remitir toda la documentación tal y como está solicitada en los Pliegos de Condiciones y cumplir con los requisitos para el Registro de Proveedor del Estado en el caso de personas físicas y jurídicas extranjeras se encuentran en el portal de la Dirección General de Contrataciones Públicas en el siguiente link <https://www.dgcp.gob.do/servicios/registro-de-proveedores/requisitos-para-inscribirse/>

Debe ser presentada además la documentación necesaria y fehaciente, debidamente legalizada y traducida al idioma español, que compruebe que se encuentran debidamente constituidos en su país de origen y que acredite que el producto ofertado se comercializa en el país de origen, además de los demás requerimientos establecidos en los Pliegos de Condiciones Específicas.

Respuesta 8.

Respuesta: Todos los riesgos que afecten a la institución de forma externa o interna:

- **Riesgos financieros:** se refiere a la probabilidad de ocurrencia de un evento que tenga consecuencias financieras negativas para una organización.
 - **Riesgo de gestión de cobro:** este se puede producir derivado del incumplimiento de las obligaciones contractuales acordadas en distintas instituciones de intermediación bancaria, UNIPAGO, etc.
 - **Riesgo de liquidez:** no cumplir con las obligaciones de pago.
 - **Riesgos estructurales y capital:** ocasionado por la gestión de las diferentes partidas del balance, incluyendo las relativas a la gestión de los recursos del sistema de seguridad social dominicano.
 - **Riesgos en Recaudo, Distribución y Pagos del SDSS:** ocasionado por la interrupción en el recaudo, distribución y pago del SDSS.
- **Riesgos no financieros:** se refiere a la posibilidad de ocurrencia de un suceso que tenga resultados no financieros negativos para la institución.
 - **Riesgo operacional:** se puede producir por las pérdidas debidas a la inadecuación o el fallo de los procedimientos, las personas y los sistemas internos, o a acontecimientos externos.
 - **Riesgo de conducta:** ocasionado por prácticas inadecuadas en la relación de la TSS con sus partes interesadas, el trato y los servicios ofrecidos, y su adecuación a cada parte interesada.
 - **Riesgo de cumplimiento y legal:** debido al incumplimiento del marco legal, las normas internas, procedimientos o los requerimientos de reguladores.

- **Riesgo asociado al recurso humano:** enfoca la posibilidad de ocurrencia de daño de la imagen o pérdidas financieras por deficiencias o fallas asociadas a la actuación de las personas.
- **Riesgos transversales:** son aquellos riesgos cuya ocurrencia puede afectar a la institución en distintas áreas.
 - **Riesgo reputacional:** ocasionado por daños en la percepción de la TSS por parte de la opinión pública o sus partes interesadas.
 - **Riesgo estratégico:** peligro de que los resultados se separen significativamente de la estrategia de la entidad por cambios en las condiciones generales de la institución y riesgos asociados con decisiones estratégicas. Incluye el riesgo de mala implementación de decisiones o de falta de capacidad de respuesta a los cambios en el entorno.
 - **Riesgo de Infraestructura:** riesgos derivados de amenazas que afecten la estructura física y/o tecnológica de la institución; tales como ataques informáticos, fallas de equipos, catástrofes naturales, etc.
- **Otros Riesgos**
 - **Otros Riesgos:** todos aquellos riesgos que se entienda puedan impactar la institución y que no están contemplados dentro de la gestión de riesgos al momento de ser identificados.

Respuesta 9.

Debe ser realizada por la empresa ganadora.

Respuesta 10.

Deben ser levantados por la empresa ganadora.

Respuesta 11

No se han definido

Respuesta 12.

267 colaboradores.

Ver organigrama en <https://tss.gob.do/organigrama.html> donde se visualizan todas nuestras dependencias.

Respuesta 13.

La TSS dispone de un Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión bajo la Dirección de Planificación y Desarrollo, responsable de coordinar y mantener los programas tendentes al desarrollo e implementación de normas y controles de calidad, seguridad de la información, continuidad de negocio y gestión de riesgos de la Institución. Puede ser la estructura de la TSS en el siguiente enlace <https://tss.gob.do/organigrama.html>

Respuesta 14.

Se debe hacer un levantamiento para todas las áreas y crear la documentación necesaria.

Respuesta 15.

Se debe realizar para los procesos de las direcciones de Servicios y de Fiscalización Externa, las cuales contiene los siguientes procesos:

Dirección de Servicios o Proceso de Administración de la Información:

- Registro de los empleadores
- Certificaciones
- Oficios
- Administración de la información

Estos procesos contemplan las siguientes actividades:

- Completar información de la empresa.
- Registrar Nómina de la Empresa.
- Registrar Novedades.
- Generar Notificación de Pago.
- Generar Certificaciones.
- Brindar Información a los Empleadores.
- Monitorear el Servicio brindado en centro de llamadas (incluye calibración de los monitores).

Dirección de Fiscalización Externa o proceso de Detección de Mora, Evasión, Omisión y Elusión:

- Fiscalizaciones Externas
- Reclamaciones
- Aplicación de Oficios

Las actividades que se llevan a en este proceso son:

- Analizar la Base de Datos.
- Detectar Omisión/Evasión/Irregularidades en los núcleos familiares.
- Revisar información del empleador/Informaciones de los Afiliados.
- Cruzar las Informaciones del Empleador con la TSS.
- Generar Notificación de Pago de Auditoría.
- Enviar documentación.
- Solicitar desafiliación.

Respuesta 16.

5 personas de forma directa, e indirectamente toda la institución.

Respuesta 17

Más de 100mil usuarios

Respuesta 18

15 Servidores Físicos
90 Virtuales

Respuesta 19

138 Thin Client
34 PC

Respuesta 20

3 in-house

Respuesta 21

Se debe formar a los auditores internos para que estén en capacidad de auditar de forma integral (ISO 9001, 27001 y 22301).

Respuesta 22

Ver respuesta pregunta 21.

Respuesta 23

Auditor Interno

Respuesta 24

Auditor Líder - 3
Auditor Interno - 10

Respuesta 25.

Presencial

Respuesta 26.

Ver respuesta pregunta 4.

Respuesta 27.

Ver respuesta pregunta 4 y no. 12

Respuesta 28.

Si, además de todas aquellas estrategias que permitan su continuidad en el tiempo.

Respuesta 29.

Ver respuesta pregunta 8

Respuesta 30.

Si, Se refiere a recomendaciones de software. Lo ideal es que sean recomendaciones específicamente para la seguridad social, pero se valoraran las que sean para la gestión de riesgos en general y que se adapten a lo esperado por la institución.

Respuesta 31.

- Contingencia es como un acontecimiento cuya realización no está prevista.
- Continuidad de negocio: Capacidad de una organización para continuar la entrega de productos o servicios a niveles predefinidos y aceptables tras una interrupción.

Plan de contingencia se encamina sobre todo a reducir el impacto de un determinado imprevisto dentro de la habitual operatividad de la empresa, en tanto que un plan de continuidad lo que busca es salvaguardar la subsistencia del negocio en caso de suceder un incidente de todo punto inesperado.

Respuesta 32.

Debe presentar las estrategias de implementación, el plan de trabajo y realizar la implementación.

Respuesta 33.

Si, Se espera que la aprobación del plan de implementación propuesto por el consultor esté sujeta a los presupuestos de la entidad.

Respuesta 34.

La cantidad necesaria acorde a la implantación, se debe presentar la propuesta en el plan de trabajo y esta será aprobada por la institución. Cantidad +/- 35 colaboradores.

Respuesta 35.

Mas o menos 35 colaboradores.

Respuesta 36

La gestión de riesgo es parte del Mapa de Proceso de la institución en la actualidad y su implantación no será solo de cara a las normas, sino que será un proceso fundamental en la creación de una cultura basada en riesgo para toda la institución. Por lo cual se deben establecer los Objetivos e Indicadores de medición de los procesos y el establecimiento de la medición de los controles de Seguridad de la Información enfocados a la gestión de riesgo.

Respuesta 37

Se requiere que la consultoría defina los indicadores para que se pueda hacer un seguimiento sobre la implementación del SGSI con el acompañamiento de la institución.

Respuesta 38

Se debe hacer la implementación del SGSI para los procesos mencionados, con las respectivas auditorías previas a la certificación.

Respuesta 39

Ver respuesta 15.

Respuesta 40

Que se realice una revisión (auditoría, evaluación, etc.) que permita adecuar los procedimientos a sistema integrado que se espera.

Respuesta 41

Se espera que visite todas las localidades, el número de visita lo determina a consideración el oferente. Las mismas deben ser presenciales.

Respuesta 42

Se espera que sea 100% presencial. Las actividades virtuales o remotas deberán ser autorizada por la institución.

Respuesta 43

El horario de labores de la entidad es de 8 am hasta 4 pm con jornadas adicionales de forma excepcional según acuerdo entre las partes. Es prerrogativa del proveedor si se dedicara exclusivamente.

Respuesta 44

Un informe en el que se indique como dice la actividad la Cuantificación/Estimación del tiempo y el costo para la ejecución de cada etapa del proyecto.

Respuesta 45

Si, está sujeto al presupuesto de la entidad.

Respuesta 46

Los dos. Si la información debe ser reevaluada.

Respuesta 47

Aplica a todos los procesos de la Tesorería de la Seguridad Social, desde que se analizan hasta la definición de acciones de prevención y evaluación del riesgo. Ver mapa de procesos en la respuesta no. 4

Respuesta 48

La empresa adjudicada deberá desarrollar la documentación necesaria.

Respuesta 49

Si, se entendiera como valido, siempre que el equipo tenga de los dos tipos de certificaciones.

Respuesta 50

Si, se consideraran.

Respuesta 51

La propuesta puede ser aceptada presentando la documentación que evidencia los trámites iniciados para actualización, así como el Registro Mercantil actualizado. Importante tomar en cuenta que para resultar adjudicataria deben encontrarse los estos documentos legales-administrativos actualizados.

Respuesta 52

Se responde en la pregunta 51.

Respuesta 53

Se responde en la pregunta 51.

Respuesta 54

Se responde en la pregunta 51.

Respuesta 55

El modelo de contrato incluido es un documento estándar de la DGCP. Este documento será ajustado según el objeto de licitación, forma de pago y requisitos contenidos en el Pliego de Condiciones.

Respuesta 56

Hasta el momento no.



Henry Sahdalá

Tesorero