



TESORERÍA DE LA SEGURIDAD SOCIAL

**PROCESO COMPRA MENOR
TSS-DAF-CM-2019-0006
Contratación servicios de limpieza,
mantenimiento y reparaciones
acondicionadores de aire
DIRIGIDO A MIPYMES**

Especificaciones Técnicas
Publicado el 11 de marzo 2019



Especificaciones Técnicas Contratación servicios de limpieza, mantenimiento y reparaciones acondicionadores de aire

1. DATOS DEL PROCESO

1.1 OBJETO DEL PROCESO

El objeto del presente proceso es la Contratación de servicios de limpieza, mantenimiento y reparaciones de acondicionadores de aire.

1.2 TIPO DE PROCESO Y MODALIDAD SELECCIÓN

La contratación objeto del presente documento será realizada a través del proceso de Compra Menor. La selección se hará basada en precio una vez sea verificado el cumplimiento de requisitos técnicos.

1.3 RECEPCIÓN PROPUESTAS

Las propuestas serán recibidas a través del Portal Transaccional de la DGCP o en sobre cerrado en las oficinas de la Tesorería de la Seguridad Social ubicadas en la Avenida Tiradentes No. 33, Ensanche Naco, Santo Domingo, en el quinto piso de la Torre de la Seguridad Social, de lunes a viernes entre 9:00 a.m. y 4:00 p.m., hasta la fecha indicada en el cronograma. Pasada esta hora no serán recibidas más propuestas.

1.4 CONDICIONES DE PAGO

- La condición del pago establecido es crédito.
- Se harán 12 pagos fijos mensuales que cubren todos los bienes y servicios indicados. La empresa deberá a principios de cada mes emitir una factura por este concepto. El pago se hará previa presentación de factura con Comprobante Gubernamental, la cual será pagada dentro de los 20 días laborables siguientes a su fecha de vencimiento. En cada factura podrán ser solicitadas Certificaciones de la DGI y TSS a los fines de gestionar el pago
- La empresa adjudicataria deberá mantenerse en todo momento al día con sus obligaciones fiscales y de seguridad social, para poder recibir los pagos correspondientes a los servicios ofrecidos.
- Los pagos se harán por transferencia bancaria a la cuenta que el proveedor tenga registrada en **DIGECOG**, por lo que para contrato y recibir los pagos el suplidor debe encontrarse registrado como beneficiario en la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- La Tesorería de la Seguridad Social realiza retención del Impuesto Sobre la Renta de acuerdo con las Normas Legales Vigentes de la Dirección General de Impuestos Internos.
- En cada visita la empresa contratada deberá presentar un reporte con el detalle de los servicios y trabajos realizados, por localidad.
- Para el caso de materiales, equipos, suministros, entre otros, que no estén incluidos dentro de los servicios regulares contratados o servicios adicionales, la empresa deberá presentar una cotización previa la cual será aprobada por la TSS y gestionada, además para fines de pago un reporte del trabajo realizado, junto con la factura y el detalle del servicio y materiales utilizados, que será pagado posterior a la realización de los trabajos.

1.5 MONEDA DE LA OFERTA

El precio de la oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (**Pesos Dominicanos, RD\$**). El oferente/proponente que cotiche en cualquier moneda distinta al Peso Dominicano (RD\$), no será tomando en cuenta para la adjudicación.

1.6 DOCUMENTOS PARA PRESENTAR

Subsanables

- Información General de la Empresa
- Certificación de MiPYME
- Registro de Proveedores del Estado (RPE) vigente, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- Documento "Volante Proveedores Código de Ética" debidamente firmado y sellado. El Código de Ética y el Volante están publicados en nuestro portal tss.gob.do sección Transparencia – Compras y Contrataciones, el Código de Ética de la institución en su última versión del mes de abril 2014. Esto solo aplica para aquellas empresas que no lo hayan depositado en los registros de la TSS



Especificaciones Técnicas Contratación servicios de limpieza, mantenimiento y reparaciones acondicionadores de aire

- Carta de autorización de crédito a la Tesorería de la Seguridad Social para bienes y servicios adicionales que puedan surgir.
- Entregar en formato digital (CD o Memoria USB) los siguientes documentos
 - Estatus Sociales
 - Asamblea
 - Lista de Suscriptores
 - Registro Mercantil
 - Registro de Proveedores
 - Copia de la Cedula de la persona que firma el contrato.

No subsanable

- Oferta Técnica. En esta oferta debe describirse los servicios que serán suministrados. Debe indicar el tiempo de respuesta en horas:minutos para cada localidad (Distrito Nacional, Santiago, Bávaro y Puerto Plata). No debe pasar de 2 horas para el Distrito Nacional y 6 horas para el interior.
- Anexo 2. Formulario de Referencias debidamente completado.
- Anexo 3. Formulario Cumplimiento de Requisitos Técnicos debidamente completado.
- Cartas de Referencia de empresas que estén recibiendo servicios de la misma naturaleza que el requerido por la TSS. Cada localidad debe contar con al menos (01) Referencia.
- Anexo 1. Formulario **SNCC.F.033** Oferta Económica, con los precios de la oferta en Pesos Dominicanos. No se aceptarán propuestas en moneda diferente.

SOBRE GARANTIAS

- La empresa que resulte adjudicataria deberá entregar, dentro de los 5 días hábiles siguientes a la recepción de la notificación de adjudicación, una Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato equivalente al uno por ciento (1%) del monto total de la propuesta incluyendo impuestos. Esta garantía debe estar expresada en **Póliza de Seguros de una Compañía de Seguros con calificación mayor a B++ en las calificadoras FITCH o AM BEST**, y será vigente por el tiempo de duración del Contrato.

ERRORES NO SUBSANABLES

Los errores NO subsanables en este proceso son:

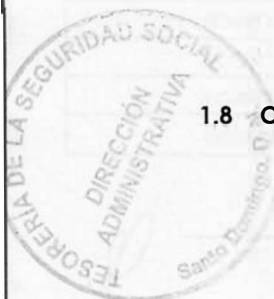
- Omitir cualquiera de los documentos **No Subsanales**.
- Omitir la Presentación de Oferta Económica.
- Presentar la oferta en moneda diferente a Pesos Dominicanos.
- No contar con el Registro de Proveedores del Estado Activo al momento de formalizar la adjudicación

1.7 TÉRMINOS Y CONDICIONES

- El inicio de los servicios es el **01 de abril 2019**.
- La adjudicación será a un único proveedor para todas las localidades objeto de contratación
- Los servicios detallados requeridos en el presente documento son fijos en el período establecido, trabajos adicionales podrán ser solicitados a través del tiempo, previa cotización y aprobación por parte de la TSS.
- Las consultas deben hacerse por escrito o correo electrónico en el período establecido en el cronograma
- La respuesta será ser emitida por correo electrónico por la TSS en los plazos establecidos
- La Tesorería de la Seguridad Social no aceptará variación en los precios ofertados por el tiempo de vigencia del Contrato
- La remisión de la cotización indica la aceptación de los términos establecidos.
- El adjudicatario no podrá, bajo pretexto de cambios en leyes, políticas, resoluciones y medidas que puedan afectar su sector, o por error u omisión de su parte, reclamar aumento de los precios fijados en el Contrato.

1.8 CITAS EVALUACIÓN ÁREAS

El período de visita a las localidades es de lunes a viernes en horario de 9:00 a.m. a 4:00 p.m. **hasta la fecha indicada en el cronograma**. Las empresas que requieran programar las visitas deberán hacerlo a través de un correo electrónico a cotizaciones@mail.tss2.gov.do



[Handwritten signature]

Especificaciones Técnicas Contratación servicios de limpieza, mantenimiento y reparaciones acondicionadores de aire

2. ESPECIFICACIONES TECNICAS

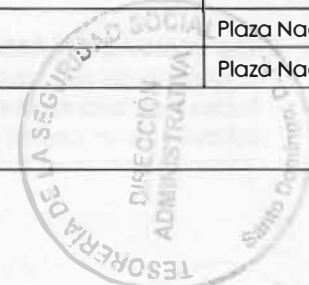
La Tesorería de la Seguridad Social solicita la contratación por doce (12) meses de una empresa que ofrezca los servicios de limpieza, mantenimiento y reparaciones de acondicionadores de aire de la Institución, abarcando el período de abril 2019 a marzo 2020.

En la actualidad la TSS cuenta con:

- Dos pisos y medio en la Torre de la Seguridad Social, Ubicada en la Avenida Tiradentes No. 33.
- Oficinas en Plaza Naco
- Oficina Regional Santiago
- Oficina Regional Bávaro
- Oficina Regional Puerto Plata

El servicio requerido incluye las siguientes unidades de acondicionadores de aire

No. de Activo Fijo	Descripción	Ubicación
TSS-001735	AIRE ACONDICIONADO SPLIT DE 12000 BTU LENOX	BAVARO
TSS-003148	AIRE ACONDICIONADO DE 24000 BTU. FABRICACIÓN AMERICANA.	BAVARO
TSS-002915	AIRE ACONDICIONADOS DE 18000 BTU INVERTER. EFICIENCIA 18, FABRICACIÓN AMERICANA	BAVARO
TSS-003150	AIRE ACONDICIONADO DE 5 TONELADAS, EFICIENCIA 13, FABRICACIÓN AMERICANA.	Plaza Naco
TSS-003149	AIRE ACONDICIONADO DE 5 TONELADAS, EFICIENCIA 13, FABRICACIÓN AMERICANA.	Plaza Naco
TSS-002942	AIRE ACONDICIONADO TIPO MANEJADORA 5 TONELADAS	Plaza Naco
TSS-002772	AIRE ACONDICIONADO INVERTER. SPLIT DE 24000 BTU	Plaza Naco
TSS-002771	AIRE ACONDICIONADO INVERTER. SPLIT DE 24000 BTU	Plaza Naco
TSS-002770	AIRE ACONDICIONADO INVERTER. SPLIT DE 18000 BTU	Plaza Naco
TSS-002769	AIRE ACONDICIONADO TIPO MANEJADORA DE 5 TONELADAS	Plaza Naco
TSS-002243	MANEJADORA DE AIRE ACONDICIONADO DE 5 TONELADAS DUCTEABLE MAS CONDENSADORA LENOX DE 5 TONELADAS DUCTEABLE.	Plaza Naco
TSS-002917	AIRE ACONDICIONADO DE 18000 BTU, INVERTER Y FABRICACIÓN AMERICANA.	Plaza Naco
TSS-001980	AIRE ACONDICIONADO DE 18000BTU MINI SPLIT TIPO INVERTER	Plaza Naco
TSS-002973	AIRE ACONDICIONADO DE 5 TONELADAS PARA DUCTERIA, FABRICACIÓN AMERICANA	Plaza Naco
TSS-001710	AIRE ACONDICIONADO DE 3 TONELADAS	Puerto Plata
TSS-002916	AIRE ACONDICIONADOS DE 18000 BTU INVERTER. EFICIENCIA 18, FABRICACIÓN AMERICANA	Puerto Plata
TSS-002768	AIRE ACONDICIONADO MINI SPLIT DE 12000 BTU, FABRICACION AMERICANA	Puerto Plata
TSS-001586	AIRE ACONDICIONADO, DUCTOS 5 TONELADAS	SANTIAGO
TSS-001585	AIRE ACONDICIONADO, DUCTOS DE 5 TONELADAS	SANTIAGO
TSS-003147	AIRE ACONDICIONADO TIPO SPLIT, DE 12000 BTU, INVERTER, FABRICACION AMERICANA,	SANTIAGO
REF-COD-630	AIRE ACONDICIONADO TIPO 4 " 48000 BTU (CONSOLA)	5to piso Torre
REF-COD-630	AIRE ACONDICIONADO TIPO 4 " 48000 BTU (CONSOLA)	5to piso Torre
TSS-001143	AIRE ACONDICIONADO TIPO DUCTO 60000 BTU	5to piso Torre
TSS-001144	AIRE ACONDICIONADO TIPO DUCTO 60000 BTU	5to piso Torre
TSS-002509	AIRE ACONDICIONADO DE 24000 BTU INVERTER DE FABRICACIÓN AMERICANA	Finanzas
TSS-000354	AIRE ACONDICIONADO DE 24000 BTU	Finanzas
TSS-000356	AIRE ACONDICIONADO DE 24000 BTU	Finanzas
TSS-002608	AIRE ACONDICIONADOS TIPO SPLIT INVERTER DE 24000 BTU FABRICACIÓN AMERICANA	Finanzas
TSS-001506	AIRE ACONDICIONADO SPLIT. 18000 BTU	Finanzas
TSS-002040	AIRE ACONDICIONADO TIPO SPLIT DE 18000BTU INVERTER LENNOX	Recepcion Finanzas
TSS-002767	AIRE ACONDICIONADO INVERTER MINI SPLIT DE 36000 BTU. FABRICACIÓN AMERICANA	Sala de Maquina 2do piso
No aplica	Unidades de 5 toneladas ducteable, marca Lennox, 208/R22	Plaza Naco
No aplica	Unidades de 5 toneladas ducteable, marca Lennox, 208/R22	Plaza Naco
No aplica	Unidades de 5 toneladas ducteable, marca Lennox, 208/R22	Plaza Naco
No aplica	Unidades de 5 toneladas ducteable, marca Lennox, 208/R22	Plaza Naco
No aplica	Unidades de 5 toneladas ducteable, marca Lennox, 208/R22	Plaza Naco
No aplica	Unidad de 5 toneladas ducteable marca Carrier, 208/R22	Plaza Naco



[Handwritten signature]

Especificaciones Técnicas Contratación servicios de limpieza, mantenimiento y reparaciones acondicionadores de aire

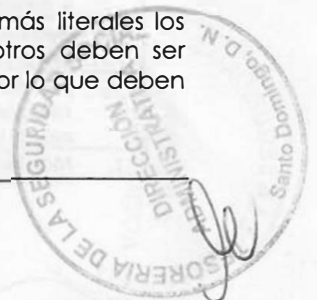
SERVICIOS REQUERIDOS

SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, INCLUYENDO MANO DE OBRA, MATERIALES, GAS, FILTROS, ENTRE OTROS. SE HARÁN DOCE PAGOS FIJOS MENSUALES QUE CUBREN LO INDICADO MAS ABAJO:

- a. Limpieza mensual de filtros de las unidades y sustitución si es necesario (incluye los filtros que deban ser sustituidos).
- b. Chequeo mensual de presión del gas refrigerante (presión en alta y baja), corregir si es necesario.
- c. Limpieza mensual del drenaje de la evaporación y sopleteo de las tuberías
- d. Reporte mensual del estado físico de las partes metálicas del equipo.
- e. Chequeo mensual del amperaje del equipo, corregir si es necesario.
- f. Apriete de las partes eléctricas y mecánicas, cada vez que lo requiera.
- g. Completar la carga del refrigerante cuando sea requerido (incluyendo el refrigerante).
- h. Calibración mensual del sistema de temperaturas (termostatos).
- i. Chequeo y reparación de las cajitas protectoras de los termostatos.
- j. Lavado a los coil evaporador y condensador con solución química (dos veces en el año, siendo el primero en el mes de abril 2019).
- k. Chequeo y reparación de los controles de temperatura cuando sea requerido.
- l. Pintura con antioxidante a las partes metálicas que lo requieran (incluye pintura y materiales).
- m. Sustitución de capacitores, contactores magnéticos y alambrados de control (incluyendo todos los materiales, capacitores, contactores magnéticos y alambres).
- n. Sustitución y reparación de tarjetas electrónicas de los acondicionadores de aire split que se encuentran en la institución (incluyendo los materiales, tarjetas electrónicas, entre otros).
- o. Mantenimiento mensual de compresores.
- p. Reparaciones de los equipos y compresores cuando presenten desperfectos.
- q. Mano de obra de Reparación, reubicación y trabajos de ductería. Los materiales corren por cuenta de la TSS
- r. Sustitución de controles, termostatos (digitales) y cajitas de protección de los mismos cuando sea necesario. Dichos materiales correrán por cuenta de la institución.
- s. Traslado e instalación de unidades entre las oficinas de la Tesorería de la Seguridad Social tanto en el Distrito Nacional como el interior del país, existentes y nuevas. (Incluye mano de obra, supervisión, transporte, ductos y servicios). Los materiales correrán por cuenta de la TSS.
- t. Evaluación de nuevas localidades a ser aperturadas por la TSS o cambios en las localidades que se encuentran ya en operación, recomendaciones por escrito (incluyendo el transporte, supervisión, informe de evaluación, presupuesto y planos en formato digital, de acuerdo a las recomendaciones, entre otros).
- u. A requerimiento de la TSS traslado y evaluación a las diferentes áreas para cambios y/o nuevas adquisiciones (incluyendo transporte, mano de obra y supervisión, informe de evaluación, presupuesto y planos en formato digital de acuerdo a las recomendaciones, entre otros).
- v. Supervisión y dirección de nuevas instalaciones o cambios en las ya existentes que sean hechos por terceros contratados por la TSS a raíz de un proceso de compras en la cual no resulte adjudicataria.
- w. Al inicio del contrato, hacer una inspección de las instalaciones de ductería y elaborar informe, para realizar las correcciones necesarias.

NOTAS

- Los materiales, piezas, equipos que deban ser contratados por la TSS serán adquiridos directamente a la empresa adjudicataria. La TSS se reserva el derecho de requerir los materiales a través de un proceso de compras cuando el monto de materiales sobrepase el Umbral de Compras Por Debajo del Umbral o si la institución lo considera conveniente. La empresa adjudicataria podrá participar de estos procesos.
- Las piezas de los literales o, p, q y r correrán por cuenta de la TSS. Para los demás literales los materiales, capacitores, tarjetas electrónicas, contactores magnéticos, entre otros deben ser suministrados sin costo adicional por la empresa contratada cuando se requiera por lo que deben ser contemplados al momento de colocar el precio mensual.



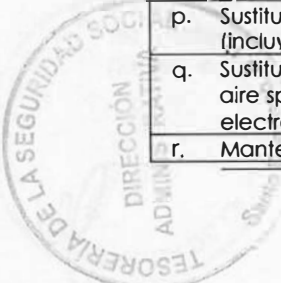
Especificaciones Técnicas Contratación servicios de limpieza, mantenimiento y reparaciones acondicionadores de aire

- La adquisición de nuevas unidades de acondicionadores de aire se hará a través de un proceso de compras de acuerdo a los umbrales establecidos por la Dirección General de Contrataciones Públicas y podrá participar la empresa adjudicataria. En caso de no resultar beneficiaria en dicho proceso, la empresa contratada bajo esta solicitud deberá supervisar y dirigir la instalación de los nuevos equipos para que la misma sea hecha de acuerdo a los estándares de la Tesorería de la Seguridad Social.
- Cuando se aperturen nuevas sucursales, serán incluidas dentro del contrato de mantenimiento y el costo establecido de común acuerdo entre las partes.
- Serán incluidos automáticamente y sin costo adicional las unidades de acondicionadores de aires que se añadan por concepto de sustitución de unidades dañadas.
- La supervisión y el seguimiento al personal que hará los servicios es responsabilidad del proponente.

3. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Se evaluará el cumplimiento de los requisitos técnicos y de documentaciones solicitadas bajo la modalidad cumple/no cumple. La adjudicación se hará a todas aquellas empresas que cumplan con todos los requisitos técnicos y de documentación establecidos.

Requerimiento	Criterio	Calficación
Acreditación		
a. Mínimo de tres (03) años de experiencia como proveedor del Servicio	Será evaluado tomando en consideración el período de operaciones de la empresa en los registros de la TSS.	Cumple
b. Cuenta al menos una referencia de servicio en cada una de las localidades (Distrito Nacional, Bávaro, Santiago, Puerto Plata).	Existe una carta de Referencia de empresas que están recibiendo el servicio en cada localidad	Cumple
c. Tiempo de respuesta en horas: minutos	Máximo 2 horas (laborables) en Distrito Nacional y 6 horas (laborables) para oficinas regionales.	Cumple
Sobre el Servicio		
d. Limpieza mensual de filtros de las unidades y sustitución si es necesario (incluye filtros)	Incluido	Cumple
e. Chequeo mensual de presión del gas refrigerante (presión en alta y baja), corregir si es necesario	Incluido	Cumple
f. Limpieza mensual del drenaje de la evaporación y sopleteo de las tuberías,	Incluido	Cumple
g. Reporte mensual del estado físico de las partes metálicas del equipo,	Incluido	Cumple
h. Chequeo mensual del amperaje del equipo, corregir si es necesario.	Incluido	Cumple
i. Apriete de las partes eléctricas y mecánicas, cada vez que lo requiera.	Incluido	Cumple
j. Completar la carga del refrigerante cuando sea requerido (incluyendo el refrigerante)	Incluido	Cumple
k. Calibración mensual del sistema de temperaturas (termostatos)	Incluido	Cumple
l. Chequeo y reparación de las cajitas protectoras de los termostatos	Incluido	Cumple
m. Lavado a los coil evaporador y condensador con solución química (dos veces en el año iniciando el mes de abril)	Incluido	Cumple
n. Chequeo y reparación de los controles de temperatura cuando sea requerido.	Incluido	Cumple
o. Pintura con antioxidante a las partes metálicas que lo requieran (incluye pintura y materiales)	Incluido	Cumple
p. Sustitución de capacitores, contactores magnéticos y alambros de control (incluyendo los materiales, capacitores, contactores magnéticos y alambres)	Incluido	Cumple
q. Sustitución y reparación de tarjetas electrónicas de los acondicionadores de aire split que se encuentran en la institución (incluyendo los materiales, tarjetas electrónicas, entre otros)	Incluido	Cumple
r. Mantenimiento mensual de compresores.	Incluido	Cumple



[Handwritten signature]

Especificaciones Técnicas Contratación servicios de limpieza, mantenimiento y reparaciones acondicionadores de aire

Requerimiento	Criterio	Calificación
s. Reparaciones de los equipos y compresores cuando presenten desperfectos, incluyendo materiales.	Incluido	Cumple
t. Mano de obra de Reparación, reubicación y trabajos de ductería. Los materiales corren por cuenta de la TSS	Incluido	Cumple
u. Sustitución de controles, termostatos y cajitas de protección de los mismos cuando sea necesario. Los controles, termostatos y cajitas correrán por cuenta de la TSS.	Incluido	Cumple
v. Traslado e instalación de unidades entre las oficinas de la Tesorería de la Seguridad Social tanto en el Distrito Nacional como el interior del país, existentes y nuevas. Incluye mano de obra, supervisión, transporte, ductos y servicios). Los materiales correrán por cuenta de la TSS.	Incluido	Cumple
w. Evaluación de nuevas localidades a ser aperturadas por la TSS o cambios en las localidades que se encuentran ya en operación, recomendaciones por escrito (incluyendo el transporte, supervisión, informe de evaluación, presupuesto y planos en formato digital, de acuerdo a las recomendaciones, entre otros).	Incluido	Cumple
x. A requerimiento de la TSS traslado y evaluación a las diferentes áreas para cambios y/o nuevas adquisiciones (incluyendo transporte, mano de obra y supervisión, informe de evaluación, presupuesto y planos en formato digital de acuerdo a las recomendaciones, entre otros).	Incluido	Cumple
y. Supervisión y dirección de nuevas instalaciones o cambios en las ya existentes que sean hechos por terceros contratados por la TSS a raíz de un proceso de compras en la cual no resulte adjudicataria.	Incluido	Cumple
z. Inspección de las instalaciones de ductería y elaborar informe, para realizar las correcciones necesarias	Incluido	Cumple

No cumple en cualesquiera de estos criterios (es decir, que no estén claramente escritos y definidos en la Oferta Técnica), implica la desestimación de la propuesta sin más trámite.

4. RECEPCION DE PROPUESTAS

Las propuestas serán recibidas a través del Portal Transaccional o en **sobre cerrado** en las oficinas de la Tesorería de la Seguridad Social ubicadas en la Avenida Tiradentes No. 33, 5to. Piso, Ensanche Naco, Santo Domingo de la Torre de la Seguridad Social, de lunes a viernes entre 9:00 a.m. y 4:00 p.m., a más tardar la fecha indicada para recepción de propuestas en el cronograma. Pasada esta hora no se recibirán más propuestas.

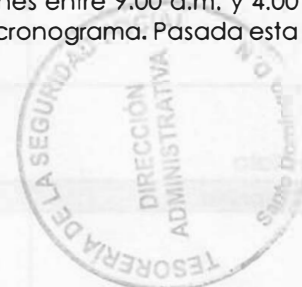
5. CONTACTO

Para consultas, solicitud de citas y aclaraciones:

Correo: cotizaciones@mail.tss2.gov.do

Contacto: Elizabeth Núñez

Tels. 809-567-5049 ext 3037 / 3051



6. CRONOGRAMA

Actividad	Fecha límite
Publicación del Proceso	11 de marzo 2019
Fecha límite para visitas de las áreas	13 de marzo 2019 a las 4:00 p.m.
Fecha límite para las consultas	14 de marzo 2019 a las 10:00 a.m.
Fecha límite para respuesta por correo electrónico	15 de marzo 2019
Fecha de recepción de propuestas técnicas y económicas	18 de marzo 2019 a las 2:00 p.m.
Período de subsanación	20 de marzo 2019 a las 2:00 p.m.
Adjudicación	25 de marzo 2019

POLÍTICA DE CALIDAD Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

En la Tesorería de la Seguridad Social somos responsables de la administración del Sistema Único de Información y del Recaudo, Distribución y Pago de los recursos financieros del Sistema Dominicano de Seguridad Social, garantizando el cumplimiento de las normas jurídicas, el mejoramiento de los procesos de nuestro Sistema de Gestión de Calidad y de Seguridad de la Información, el manejo confidencial, la integridad y disponibilidad de la Información, para lograr la satisfacción de las partes interesadas, mediante el uso de una plataforma tecnológica eficiente y un capital humano competente.

ANEXO 2
FORMULARIO LISTADO DE REFERENCIAS
FAVOR LLENAR TODOS LOS ESPACIOS

Distrito Nacional

Empresa	Contacto	Teléfono	Correo Electrónico

Santiago

Empresa	Contacto	Teléfono	Correo Electrónico

Bavaro

Empresa	Contacto	Teléfono	Correo Electrónico

Puerto Plata

Empresa	Contacto	Teléfono	Correo Electrónico

- **NOTA: DEBE PRESENTAR AL MENOS UNA REFERENCIA EN CADA LOCALIDAD**



ANEXO 3

CUMPLIMIENTO REQUISITOS TÉCNICOS

MARCAR LOS SERVICIOS REQUERIDOS QUE SE ENCUENTRAN INCLUIDOS EN LA PROPUESTA

Oferente _____

Requerimiento	Incluido en la propuesta
a. Limpieza mensual de filtros de las unidades y sustitución si es necesario (incluye filtros)	
b. Chequeo mensual de presión del gas refrigerante (presión en alta y baja), corregir si es necesario	
c. Limpieza mensual del drenaje de la evaporación y sopleteo de las tuberías,	
d. Reporte mensual del estado físico de las partes metálicas del equipo,	
e. Chequeo mensual del amperaje del equipo, corregir si es necesario.	
f. Apriete de las partes eléctricas y mecánicas, cada vez que lo requiera.	
g. Completar la carga del refrigerante cuando sea requerido (incluyendo el refrigerante)	
h. Calibración mensual del sistema de temperaturas (termostatos)	
i. Chequeo y reparación de las cajitas protectoras de los termostatos	
j. Lavado a los coil evaporador y condensador con solución química (dos veces en el año iniciando el mes de abril)	
k. Chequeo y reparación de los controles de temperatura cuando sea requerido.	
l. Pintura con antioxidante a las partes metálicas que lo requieran (incluye pintura y materiales)	
m. Sustitución de capacitores, contactores magnéticos y alambros de control (incluyendo los materiales, capacitores, contactores magnéticos y alambres)	
n. Sustitución y reparación de tarjetas electrónicas de los acondicionadores de aire split que se encuentran en la institución (incluyendo los materiales, tarjetas electrónicas, entre otros)	
o. Mantenimiento mensual de compresores.	
p. Reparaciones de los equipos y compresores cuando presenten desperfectos, incluyendo materiales.	
q. Mano de obra de Reparación, reubicación y trabajos de ductería. Los materiales corren por cuenta de la TSS	
r. Sustitución de controles, termostatos y cajitas de protección de los mismos cuando sea necesario. Los controles, termostatos y cajitas correrán por cuenta de la TSS.	
s. Traslado e instalación de unidades entre las oficinas de la Tesorería de la Seguridad Social tanto en el Distrito Nacional como el interior del país, existentes y nuevas. Incluye mano de obra, supervisión, transporte, ductos y servicios). Los materiales correrán por cuenta de la TSS.	
t. Evaluación de nuevas localidades a ser aperturadas por la TSS o cambios en las localidades que se encuentran ya en operación, recomendaciones por escrito (incluyendo el transporte, supervisión, informe de evaluación, presupuesto y planos en formato digital, de acuerdo a las recomendaciones, entre otros).	
u. A requerimiento de la TSS traslado y evaluación a las diferentes áreas para cambios y/o nuevas adquisiciones (incluyendo transporte, mano de obra y supervisión, informe de evaluación, presupuesto y planos en formato digital de acuerdo a las recomendaciones, entre otros).	
v. Supervisión y dirección de nuevas instalaciones o cambios en las ya existentes que sean hechos por terceros contratados por la TSS a raíz de un proceso de compras en la cual no resulte adjudicataria.	
w. Inspección de las instalaciones de ductería y elaborar informe, para realizar las correcciones necesarias, en el mes de abril 2019	

Indicar tiempo de respuesta (la palabra "inmediato" no es respuesta aceptable, debe estar indicado en horas:minutos)

Distrito Nacional _____ horas _____ minutos

Oficinas Regionales _____ horas _____ minutos

Firma y sello del representante de la empresa _____





TESORERÍA DE LA SEGURIDAD SOCIAL

No. EXPEDIENTE
TSS-DAF-CM-2019-0006

11 de marzo 2019

OFERTA ECONÓMICA

Página 1 de 1

NOMBRE DEL OFERENTE:

Item No.	Descripción del Bien, Servicio u Obra	Unidad de medida	Cantidad	Precio Unitario (un mes de servicio)	ITBIS	Precio Unitario Final (Un mes de servicio + ITBIS)
1	Contratación de servicios de limpieza, mantenimiento y reparaciones de acondicionadores de aire.	Único pago fijo mensual que cubra todos los servicios	12			

VALOR TOTAL DE LA OFERTA

(Sumatoria del Precio unitario final * 12 meses): RD\$

Valor total de la oferta en letras:.....

.....nombre y apellido..... en calidad de debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de (poner aquí nombre del Oferente y sello de la compañía, si procede)

Firma _____

...../...../..... fecha



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 - Expediente de Compras
Copia 1 - Agregar Destino

