



TESORERÍA DE LA SEGURIDAD SOCIAL
Especificaciones Técnicas
PROCESO COMPRA MENOR
Adquisición de Alimentos y Bebidas Dirigido a Mipymes
TSS-DAF-CM-2021-0003

PUBLICADO 22 FEBRERO 2021

INVITACION APRESENTAR OFERTAS

La Tesorería de la Seguridad Social (TSS) les invita a participar en el proceso de referencia **TSS-DAF-CM-2021-0003**, a los fines de presentar su mejor Oferta para el **Adquisición de Alimentos y bebidas Dirigido a Mipymes**. La presente invitación se hace de conformidad con el Artículo No. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en LA Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006).

OBJETO DEL PROCESO

Adquisición de Alimentos y bebidas.

RECEPCION DE PROPUESTAS

Las propuestas serán recibidas **a través del Portal Transaccional** de la Dirección General de Contrataciones Públicas. La fecha límite para presentar propuestas es el **24 de febrero 2021 a las 11:00 a.m.** Pasada esta hora no se recibirán más propuestas.

ESPECIFICACIONES TECNICAS

Ítem	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Descripción	Requisito imprescindible
1	Paquete	80	Azúcar blanca paquetes de 5 libra	<ul style="list-style-type: none">• Paquetes de 5 libra (Imagen)• Empacado en la presentación solicitada.• Debe contar con registro industrial y registro sanitario.• El empaque debe establecer marca, peso neto y encontrarse debidamente cerrado.
2	Paquete	80	Azúcar crema paquetes de 5 libra	<ul style="list-style-type: none">• Paquetes de 5 libra (Imagen)• Empacado en la presentación solicitada.• Debe contar con registro industrial y registro sanitario.• El empaque debe establecer marca, peso neto y encontrarse debidamente cerrado.
3	Caja	1	Caja endulzante dietético de 200 sobres de 1 gramo, fabricación americana.	<ul style="list-style-type: none">• Fabricación americana (Imagen)• Empacado en la presentación solicitada.• Debe contar con registro industrial y registro sanitario.• El empaque debe establecer marca, peso neto y encontrarse debidamente cerrado.
4	Libra	500	Café tostado y molido 1 libra	<ul style="list-style-type: none">• Quinientos paquetes de 1 libra. (Imagen)• Dominicano• 100% puro café• Empacado en la presentación solicitada.• Debe contar con registro industrial y registro sanitario.• El empaque debe establecer marca, peso neto y encontrarse debidamente cerrado.

5	Unidad	36	Cremora en polvo de 2 libras, fabricación americana	<ul style="list-style-type: none"> • (Imagen) • Empacado en la presentación solicitada. • Debe contar con registro industrial y registro sanitario. • El empaque debe establecer marca, peso neto y encontrarse debidamente cerrado.
---	--------	----	---	---

Si la propuesta no viene acompañada de la imagen solicitada el artículo no será considerado para evaluar y no será adjudicado.

DOCUMENTOS A PRESENTAR

- Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042) **Subsanable**
- Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034) **Subsanable**
- Formulario SNCC.F.033 Oferta Económica. **No Subsanable**
- Oferta técnica con el detalle y característica de los artículos cotizados. **Subsanable**
- Foto exacta de los artículos cotizados (si aplica de acuerdo a las especificaciones técnicas). **No subsanable.**
- Documento que acredite el compromiso de entrega dentro de los 3 días siguientes a la Notificación de Adjudicación. **Subsanable.**
- Documento "Volante Proveedores Código de Ética" debidamente firmado y sellado. El Código de Ética y el Volante están publicados en nuestro portal tss.gov.do sección Transparencia – Compras y Contrataciones, el Código de Ética de la institución en su última versión del mes de julio 2019. **Esto solo aplica para aquellas empresas que no lo hayan depositado en los registros de la TSS. Subsanable.**

CRITERIOS DE EVALUACION Y ADJUDICACION

- Se evaluará el cumplimiento de la documentación y los requisitos técnicos solicitados bajo la modalidad **cumple/no cumple.**
- La evaluación de la oferta económica y adjudicación se hará por ítems únicamente a aquellas empresas que cumplan con todos los requisitos y documentación solicitada para cada ítem y presente la oferta económica con menor precio.
- Las medidas deben ser exactamente las requeridas.
- **Las fotos serán evaluadas para determinar la calidad del producto ofertado de acuerdo con el criterio de la TSS.**

TERMINOS Y CONDICIONES

- Para ser evaluada y adjudicada la propuesta el proveedor debe encontrarse inscrito en el Registro de Proveedores del Estado y encontrarse al día en sus obligaciones fiscales y de Seguridad Social.
- No se acepta variación en los precios ofertados, la remisión de la propuesta indica la aceptación de lo establecido en los presentes Términos de Presentación de Propuestas.
- No serán aceptados productos que no cumplen con los requisitos imprescindibles.

ERRORES NO SUBSANABLES

Los errores NO subsanables en este proceso son:

- Omitir cualquiera de los documentos **No Subsanables.**
- Omitir la Presentación de Oferta Económica.
- Presentar la oferta en moneda diferente a Pesos Dominicanos.
- No estar al día en sus Obligaciones Fiscales y de Seguridad Social en la fecha límite de subsanación
- No estar inscrito en el Registro de Beneficiarios en la fecha límite de subsanación

Nota: Las subsanaciones de los documentos deben hacerse dentro del período de subsanación establecido en el cronograma, de lo contrario la propuesta será rechazada sin más trámite.

CONDICIONES DE PAGO

- Los pagos se harán previa presentación de factura con Comprobante Gubernamental. En cada factura podrán ser solicitadas Certificaciones de la DGII y TSS a los fines de gestionar el pago.
- El pago se realizará dentro de los veinticinco (25) días laborales siguientes a la fecha de vencimiento de la factura que deberá ser emitida una vez sean recibidos conforme los bienes y servicios solicitados.
- La empresa adjudicataria deberá mantenerse en todo momento al día con sus obligaciones fiscales y de seguridad social, para poder recibir los pagos correspondientes a los servicios ofrecidos. En ese sentido, si por el no cumplimiento de estas obligaciones por parte del adjudicatario la Tesorería se ve imposibilitada de recibir los servicios objeto de la presente contratación, el contrato podrá ser rescindido dando pie a la adjudicación de la empresa que haya quedado en segundo lugar o a un nuevo proceso.
- Los pagos se harán por transferencia bancaria a la cuenta que el proveedor tenga registrada en DIGECOG, por lo que para recibir los pagos el suplidor debe encontrarse registrado como beneficiario en la Dirección General de Contrataciones Públicas y tener cuenta registrada.
- La Tesorería de la Seguridad Social realiza retención del Impuesto Sobre la Renta de acuerdo con las Normas Legales Vigentes de la Dirección General de Impuestos Internos.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Actividad	Fecha
Publicación	22 de febrero 2021
Plazo para consultas	23 de febrero 2021 hasta las 11:00 am
Plazo para respuesta se hará por correo electrónico	23 de febrero hasta las 04:00 pm
Recepción propuestas técnicas y económicas	24 de febrero 2021 hasta las 11:00 am
Plazo enmendar errores y subsanaciones	24 de febrero 2021 hasta las 05:00 pm

CONTACTO

Para consultas sobre el proceso puede comunicarse con:
Isaira Soto, Departamento de Compras y Contrataciones
Correo electrónico: cotizaciones@mail.tss2.gov.do
Dirección: Avenida Tiradentes No. 33, Torre de la Seguridad Social, Quinto Piso
Teléfono: 809-567-5049 ext. 3036

POLÍTICA DE CALIDAD Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

En la Tesorería de la Seguridad Social somos responsables de la administración del Sistema Único de Información y del Recaudo, Distribución y Pago de los recursos financieros del Sistema Dominicano de Seguridad Social, garantizando el cumplimiento de las normas jurídicas, el mejoramiento de los procesos de nuestro Sistema de Gestión de Calidad y de Seguridad de la Información, el manejo confidencial, la integridad y disponibilidad de la información, para lograr la satisfacción de las partes interesadas, mediante el uso de una plataforma tecnológica eficiente y un capital humano competente.





OFERTA ECONÓMICA

TESORERÍA DE LA SEGURIDAD SOCIAL

No. EXPEDIENTE

TSS-DAF-CM-2021-0003

22 de febrero 2021

Página 1 de 1

NOMBRE DEL OFERENTE:

Item No.	Descripción del Bien, Servicio u Obra	Unidad de medida	Cantidad	Precio Unitario fijo mensual	ITBIS	Precio Unitario Final fijo mensual
1	Café tostado y molido 1 libra	Libra	500.00			
2	Azúcar blanca 5 libras	Paquete	80.00			
3	Azúcar crema 5 libras	Paquete	80.00			
4	Cremera en polvo 2 libra	Unidad	36.00			
5	Caja endulzante dietetico	Caja	1.00			

VALOR TOTAL DE LA OFERTA: RD\$

Valor total de la oferta en letras:

..... nombre y apellido..... en calidad de debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de (poner aquí nombre del Oferente y sello de la compañía, si procede)

Firma _____

...../...../..... fecha