

Acta Recepción Propuesta, Evaluación y Adjudicación

051-2021

Expediente de Compras SC- 4232-4241 Proceso TSS-DAF-CM-2021-0051

Útiles de Oficina y Papelería Dirigido a MiPymes

11 octubre 2021

Hora: 10:00 a.m.

Fecha de invitación: 29 de septiembre del 2021 /

Proceso de Compra: Compra menor /

Empresas invitadas:

Distribuidora y Servicios Diversos DISOPE, Zec Zolo Enfoke Creativo, EIRL, SRL, Gemade, SRL. /

Solicitud:

Ítem	Rubro	Artículo	Características Mínimas requeridas (deben estar claramente indicadas en la propuesta y/o el empaque)	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada
1	14111507	Papel bond 8 ½ X 11, calidad Premium, alta blancura	<u>En empaque debe estar claramente indicado</u> Tamaño 8.5x11 Calidad Premium Alta blancura Cantidad de hojas incluidas Marca	Resma	500
2	14111530	Post it mediano 2" x 3"	Tamaño 2x3 aproximadamente Removibles 100 hojas por unidad <u>En el empaque debe estar indicado</u> hojas por unidad Tamaño Marca	Unidad	120
3	14111530	Post it grande 3"x 5"	Tamaño 3x5 aproximadamente Removibles 100 Hojas por unidad <u>En el empaque debe estar claramente indicado</u> 100 hojas por unidad Tamaño 3x5 Marca	Unidad	60
4	14111514	Libro Banco columnar. 12 columnas 56-812	Encuadrado en tapa dura 12 columnas	Unidad	10
5	44121503	Sobre manilla 9x12		Unidad	500
6	14111507	Papel bond 8 ½ X 14, calidad Premium, alta blancura	<u>En el empaque debe estar claramente indicado</u> Tamaño 8.5x14 Calidad Premium Alta blancura Cantidad de hojas incluidas Marca	Resma	10
7	14111507	Papel bond 11 ½ x 17	<u>En el empaque debe estar claramente indicado</u> Tamaño 11.5x17 Cantidad de hojas Color blanco Marca	Resma	30
8	14111802	Talonario recibos de caja chica Santiago, pre- numerados. Cada talonario debe incluir 50 recibos impresos full color con el logo de la TSS, en papel NCR con original y 1 copia rosada a partir del número que indique la TSS. Precio unitario Incluye diseño, diagramación y arte.	Prenumerados 50 recibos (original y copia) Impreso full color Papel NCR 1 original y 1 copia Tamaño 8 ½" Largo x 7 ½" Ancho	Talonario	10
9	14111802	Talonario recibos de ingreso, pre- numerados. Cada talonario debe incluir 50 recibos impresos full color con el logo de la TSS, en papel NCR con original y 2 copias (azul y rosada) a partir del número que indique la TSS. Precio unitario Incluye diseño, diagramación y arte.	Prenumerados 50 recibos (original y dos copias) Impreso full color Papel NCR 1 original y 1 copia Tamaño 8 ½" Largo x 7 ½" Ancho Recibo de ingresos 5 ½" Largo x 8" ancho	Talonario	10
10	14111802	Talonario Acta verificación de infracción 8 ½ x 14	PRENUMERADOS	Talonario	10
11	14111802	Talonario Acta de comprobación 8 ½ x 14	IMPRESOS A FULL COLOR, ORIGINAL Y 3 COPIAS, TAMAÑO 8 1/2 X 14", BLOCK 50/1	Talonario	10
12	43201809	CD en blanco con Cartula		Unidad	200

CONFIRMACION
PAGO AL DIATSS
DGII
FECHA

11/08/21

Page 1 of 5

CONTROL Y ANALISIS

11 OCT 2021

DE LAS OPERACIONES

En el orden de llegada, fueron recibidas las propuestas de las empresas

Orden llegada	Proveedor	RNC
Portal	Compu-Office Dominicana, SRL	130228698 ✓
Portal	Krongel Comercial, SRL	131156304
Portal	Distribuidora y Servicios Diversos DISOPE, SRL	130862672 ✓
Portal	Universum Servicios Múltiples, SRL	132225147

Se evaluará el cumplimiento de los requisitos técnicos y de documentación bajo la modalidad **cumple/no cumple**

Credenciales

Documentos	Compu-Office Dominicana	Krongel Comercial	Distribuidora y Servicios Diversos DISOPE	Universum Servicios Múltiples
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042) Subsanable	Cumple ✓	No cumple, documento no enviado	cumple ✓	cumple ✓
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034) No Subsanable	Cumple	No cumple, documento no enviado	cumple ✓	cumple ✓
Formulario SNCC.F.033 Oferta Económica o documento similar (Cotización) que incluya la información económica. No Subsanable	Cumple ✓	cumple	cumple ✓	cumple ✓
Documento que acredite tiempo compromiso de entreg aluego de recibir la orden. Subsanable.	cumple	No cumple, documento no enviado	cumple	Subsanado
Formulario de entrega de muestras. No subsanable	no aplica	No cumple, documento no enviado	cumple	cumple
Documento "Recepción y Lectura del Código de Ética" debidamente firmado y sellado. El Código de Ética y el Volante están publicados en nuestro portal tss.gob.do sección Transparencia – Compras y Contrataciones, el Código de Ética de la institución en su última versión del mes de mayo 2021. Esto solo aplica para aquellas empresas que no lo hayan depositado en los registros de la TSS. Subsanable.	Cumple	Se encuentra en los registro de TSS	Se encuentra en los registro de TSS	cumple ✓
Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la DGCP (<u>no es necesario enviar el RPE, será validado en línea en el Portal Transaccional</u>)	Cumple	cumple ✓	cumple ✓	cumple ✓
Contar con Certificación vigente de MIPYME en el Ministerio de Industria y Comercio (no es necesario enviar certificado, será validado en línea en el Portal del referido Ministerio.	Cumple	cumple ✓	cumple ✓	cumple ✓

Documentación Técnica

Documentos Técnicos	Compu-Office Dominicana, SRL	Krongel Comercial, SRL	Distribuidora y Servicios Diversos DISOPE, SRL	Universum Servicios Múltiples, SRL
Imagen clara y exacta del artículo cotizado. Subsanable	Subsanado ✓	No cumple	Cumple, envío muestras en físico	Cumple, envío muestras en físico
Muestra de impresión ítems correspondientes. No subsanable	No aplica	No cumple	Cumple ✓	Cumple ✓
Detalle y especificaciones técnicas de los artículos cotizados. No Subsanable.	Cumple ✓	No cumple	Cumple	Cumple

Dentro de los Errores **no Subsanables** del proceso están:

Omitir cualquiera de los documentos **No Subsanables** o que los mismos no contengan la información solicitada. en ese sentido no será considerada:

-Krongel Comercial, SRL, por no incluir el Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034) **No Subsanable**




Fueron enviadas las propuestas al departamento de Servicios Generales para evaluar si las mismas cumplen con los requisitos de la TSS, quedando de la siguiente manera:

Item	Cant.	Rubro	Descripción	Requisito imprescindible	Compu-Office Dominicana, SRL	Distribuidora y Servicios Diversos	Universum Servicios Múltiples, SRL
1	500	14111507	Papel bond 8 1/2 X 11, calidad Premium, alta blancura	En empaque debe estar claramente indicado Tamaño 8.5x11 Calidad Premium Alta blancura Cantidad de hojas incluidas Marca	Cumple		Cumple
2	120	14111530	Postit mediano 2" x 3"	Tamaño 2x3 aproximadamente Removibles 100 hojas por unidad En el empaque debe estar indicado hojas por unidad Tamaño Marca	Cumple		Cumple
3	60	14111530	Post it grande 3"x 5"	Tamaño 3x5 aproximadamente Removibles 100 Hojas por unidad En el empaque debe estar claramente indicado 100 hojas por unidad Tamaño 3x5 Marca	Cumple	No cotizó	Cumple
4	10	14111514	libro banco 12 columnas 56-812	Encuadrado en tapa dura 12 columnas	No cotizo		No cumple, no es encuadrado en tapa dura
5	500	44121503	Sobre manilla 9x12	Sobre manilla 9x12	Cumple		Cumple
6	10	14111507	Papel bond 8 1/2 X 14, calidad Premium, alta blancura	En el empaque debe estar claramente indicado Tamaño 8.5x14 Calidad Premium Alta blancura Cantidad de hojas incluidas Marca	Cumple		No cumple, la muestra no indica marca ni calidad
7	30	14111507	Papel bond 11 1/2 x 17	En el empaque debe estar claramente indicado Tamaño 11.5x17 Cantidad de hojas Color blanco Marca	Cumple		No cumple, la muestra no indica marca ni calidad
8	10	14111802	Talonario caja chica Santiago	Prenumerados 50 recibos (original y copia) Impreso full color Papel NCR 1 original y 1 copia Tamaño 8 1/2" Largo x 7 1/2" Ancho		Cumple	
9	10	14111802	Talonario de recibo de ingreso	Prenumerados 50 recibos (original y dos copias) Impreso full color Papel NCR 1 original y 1 copia Tamaño 8 1/2" Largo x 7 1/2" Ancho Recibo de ingresos 5 1/2" largo x 8" ancho	No cotizo	Cumple	No cotizo
10	10	14111802	Talonario Acta verificación de infracción 8 1/2 x 14	PRENUMERADOS		Cumple	
11	10	14111802	Talonario Acta de comprobación 8 1/2 x 14	IMPRESOS A FULL COLOR, ORIGINAL Y 3 COPIAS, TAMAÑO 8 1/2 X 14"		Cumple	
12	200	43201809	CD en blanco con Cartula	CD en blanco con Cartula		No cotizó	No Cumple, no tiene el rubro para este Item

CONFIRMACION PAGO AL DIA
TSS DGII EFCLA
11/08/21

CONTROL Y ANALISIS
11 OCT 2021
DE LAS OPERACIONES

Handwritten signatures and stamps.

Evaluación Económica:

Revisadas las propuestas económicas, se pudo evidenciar que:

- La propuesta de la empresa Distribuidora y Servicios Diversos DISOPE presentaba un evidente error numérico en el valor unitario correspondiente al ítem 9 Talonario de recibo de ingreso en el documento Formulario de Presentación Oferta. Tanto en la cotización de la empresa como en el Portal Transaccional el precio unitario es de RD\$690.00 y en el referido formulario establecía RD\$490.00. La sumatoria del valor total de la propuesta se encontraba igual.
- La propuesta de la empresa Universum Servicios Múltiples presentaba diferencias en los valores indicados como precio Total Final en el Formulario de Presentación de Ofertas para un total de RD\$131,023.70, y el Valor del precio de respuesta en el Portal Transaccional para un total de RD\$131,033.69.

En ese sentido, fue establecido en los Términos de Presentación de Propuestas que en caso de diferencias entre el Formulario de Oferta Económica y los precios digitados en el Portal Transaccional de la DGCP, prevalecerá lo digitado en el portal, estos serán los valores a utilizar en ambos casos para fines de evaluación económica. En ese sentido, la comparación de precios es la siguiente:

Item	Cant.	Rubro	Descripción	Compu-Office Dominicana	Distribuidora y Servicios Diversos DISOPE	Universum Servicios Múltiples
1	500	14111507	Papel bond 8 ½ X 11, calidad Premium, alta blancura	172.50	No Cotizó	163.55
2	120	14111530	Post it mediano 2" x 3"	18.29		16.10
3	60	14111530	Post it grande 3"x 5"	30.09		24.58
4	10	14111514	Libro banco 12 columnas 56-812	No cotizó		No cumple, no es encuadernado en tapa dura
5	500	44121503	Sobre manilla 9x12	3.03		4.66
6	10	14111507	Papel bond 8 ½ X 14, calidad Premium, alta blancura	226.56		No cumple, la muestra no indica marca ni calidad
7	30	14111507	Papel bond 11 ½ x 17	435.42		No cumple, la muestra no indica marca ni calidad
8	10	14111802	Talonario caja chica Santiago	No cotizo	470.00	No cotizo
9	10	14111802	Talonario de recibo de ingreso		690.00	
10	10	14111802	Talonario Acta verificación de infracción 8 ½ x 14		795.00	
11	10	14111802	Talonario Acta de comprobación 8 ½ x 14		795.00	
12	200	43201809	CD en blanco con Cartula		No cotizó	

Luego de evaluar el cumplimiento de los requisitos de documentación y técnicos del proceso de compra menor 51-2021 para Útiles de Oficina y Papelería, la adjudicación queda a la siguiente empresa:

Item	Cant.	Descripción / Especificaciones técnicas mínimas	Universum Servicios Múltiples			
			Precio Unitario	ITBIS	Sub Total	Total
1	500.00	Papel bond 8 ½ X 11	163.55	29.44	192.99	96,494.50
2	120.00	Post it mediano 2" x 3"	16.10	2.90	19.00	2,279.76
3	60.00	Post it grande 3"x 5"	24.58	4.42	29.00	1,740.26
TOTAL						100,514.52



Item	Cant.	Descripción / Especificaciones técnicas mínimas	Distribuidora y Servicios Diversos, DISOPE			
			Precio Unitario	ITBIS	Sub Total	Total
8	10.00	Talonario caja chica Santiago	470.00	84.60	554.60	5,546.00
9	10.00	Talonario de recibo de ingreso	690.00	124.20	814.20	8,142.00
10	10.00	Talonario Acta verificación de infracción 8 ½ x 14	795.00	143.10	938.10	9,381.00
11	10.00	Talonario Acta de comprobación 8 ½ x 14	795.00	143.10	938.10	9,381.00
TOTAL						32,450.00

Item	Cant.	Descripción / Especificaciones técnicas mínimas	Compu-Office Dominicana			
			Precio Unitario	ITBIS	Sub Total	Total
5	500.00	Sobre manilla 9x12	3.03	0.55	3.58	1,787.70
6	10.00	Papel bond 8 ½ X 14	226.56	40.78	267.34	2,673.41
7	30.00	Papel bond 11 ½ x 17	435.42	78.38	513.80	15,413.87
TOTAL						19,874.98

Los item 4 correspondiente a **Libro banco 12 columnas 56-812** queda desierto porque el único proveedor que cotizó no cumple con los requisitos de a TSS.

El item 12 correspondiente a **CD en blanco con Cartula** no será adjudicado porque el único proveedor que cotizó no tiene el rubro utilizado en este proceso.

Acta finalizada el día once (11) de octubre 2021.

Elaborado por:

Elizabeth Nunez

Departamento de Compras y Contrataciones

Aprobado por:

Marina Fiallo
Directora Administrativa

Aprobada por:

José Israel del Orbe Antonio
Director de Finanzas

