



Ficha Técnica Proceso de Compra Menor

Adquisición de Artículos médicos para Dispensario TSS TSS-DAF-CM-2023-0045

POLITICA DE CALIDAD Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

La Tesorería de la Seguridad Social es responsable de la administración del Sistema Único de Información, del Recaudo, Distribución y Pago de los recursos financieros del Sistema Dominicano de Seguridad Social, ejecutándolos de forma transparente, garantizando el cumplimiento de las normas jurídicas, el manejo confidencial, la integridad y disponibilidad de la información, innovando para lograr la mejora continua de los procesos de su Sistema de Gestión de Calidad y de Seguridad de la Información, así como la satisfacción de las partes interesadas mediante el uso de una plataforma tecnológica eficiente y un capital humano competente que lo rige una cultura que promueve valores éticos.

**Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
5 JUNIO 2023**

1. OBJETIVOS Y ALCANCE

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas nacionales, que deseen participar en la **Compra Menor** para **Adquisición de Artículos médicos para Dispensario TSS**


Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en el presente documento o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

2. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y SERVICIOS

Constituye el objeto de la presente convocatoria la **Adquisición de Artículos médicos para Dispensario TSS** de acuerdo con las condiciones fijadas en las presentes Especificaciones técnicas.

ESPECIFICACIONES TECNICAS

Item	Rubro	Cantidad	Descripción	Especificación técnica (Requisitos imprescindibles)
1	42141501	20.00	Algodón	Pads absorbentes, precortados Paquete de no menos de 50 pads
2	42142108	50.00	Toallas Sanitarias	Con alas. Absorbentes. Flujo regular. Tamaño normal. Presentación en paquetes de 10.
3	42142609	100.00	Jeringas 10cc	Jeringa de plástico desechable con aguja. Desechables, esterilizadas, libre de pirógenos, no tóxicas para un solo uso de la colocación de 1 inyección hipodérmica clínica del cuerpo humano Cono de acoplamiento con conector Luer lock concéntrico al eje del barril.
4	42142609	100.00	Jeringas 5cc	Jeringa de plástico desechable con aguja. Desechables, esterilizadas, libre de pirógenos, no tóxicas para un solo uso de la colocación de 1 inyección hipodérmica clínica del cuerpo humano Cono de acoplamiento con conector Luer lock concéntrico al eje del barril.
5	14111609	1.00	Rollo de Papel de Cubierta	Papel de mesa de examen Rollo de cubierta de barrera médica de crepé con textura blanca Estándar Desechable 18 pulgadas ancho x125 pies de largo Absorbente
6	42171917	1.00	Botiquín Para dispensario Medico	Botiquín de primeros auxilios que contenga, por lo menos: Apósitos Algodón Campos estériles Gasas Guantes quirúrgicos estériles Jeringas desechables con agujas diversas medidas Material de sutura Soluciones antisépticas Tela Adhesiva Tiras reactivas para la determinación de glucosa en sangre Vendas elásticas de diversas medidas

Item	Rubro	Cantidad	Descripción	Especificación técnica (Requisitos imprescindibles)
				Vendas de yeso
7	42171917	1.00	Botiquín para oficina GMR	<p>Botiquín de primeros auxilios que contenga, por lo menos:</p> <p>Apósitos Algodón Campos estériles Gasas Guantes quirúrgicos estériles Jeringas desechables con agujas diversas medidas Material de sutura Soluciones antisépticas Tela Adhesiva Tiras reactivas para la determinación de glucosa en sangre Vendas elásticas de diversas medidas Vendas de yeso</p> 
8	42182103	1.00	Estetoscopio para Adulto	<p>Pieza torácica de doble cabeza de acero inoxidable con anillo anti-frio, para adulto, Binaurales giratorios y olivas Comfort Sealing intercambiables. Sin latex Garantía 5 años</p>
9	42182201	1.00	Termómetro Digital	<p>Termómetro sin contacto Para lectura temperatura corporal humana Mediciones en grados Celsius</p>
10	42192104	1.00	Taburete Giratorio de Acero Inoxidable	<p>Taburete giratorio en acero inoxidable Silla y soporte Altura ajustable</p>
11	42192207	1.00	Camilla de Preparación y Transporte	<p>Equipado con plano fijo de acero inoxidable, 3 correas y ruedas con freno. Capacidad de carga 250 kg.</p>
12	42192210	1.00	Silla de Ruedas	<p>Estructura en acero cromado de construcción robusta, fácil limpieza y anticorrosivo</p> <ul style="list-style-type: none"> · Capacidad de peso: 350 Lbs. · Reposapiés permanentes, abatible, con ajuste de altura y elevación de piernas · Ruedas delanteras de hule compacto, con giro de 360°, macizas con freno de mano · Ruedas traseras de hule compacto, con aro paralelo que sirve para que el paciente movilice la silla · Palanca de frenos para ruedas traseras · Brazos fijos · Plegable para el traslado de pacientes · Tapicería lisa e impermeable – Dimensiones aproximadas · Ancho del asiento: 46 cm / 18" · Altura del asiento al piso: 45 cm / 17.5" · Ancho total: 66 cm / 26"
13	42222102	1.00	Pie de Suero	<p>Acero inoxidable, Base con acero polvo revestido y aleación en aluminio, Ruedas giratorias.</p>
14	42241701	1.00	Tobillera abierta neuprenal	<p>Material neopreno que permita la adecuada transpiración Para adulto</p>
15	42241704	1.00	Inmovilizador de Rodilla	<p>Material: Neoprene Libre de látex Paneles laterales móviles Zona de rotula libre Sistema de cierre mediante velcro Tamaño estándar para adulto</p>
16	42241806	1.00	Inmovilizador de muñeca	<p>Material: Neoprene Para adulto Soporte rígido a la muñeca y calor terapéutico.</p>

Item	Rubro	Cantidad	Descripción	Especificación técnica (Requisitos imprescindibles)
				Para ambas manos. Sujeción regulable en velcro.
17	42271701	1.00	Tanque de oxígeno	Tanque de oxígeno mediano (14.5 libras)
18	42281501	1.00	Esterilizador para Instrumentos	Estructura de acero inoxidable. Sistema de fibra de vidrio como protección de irradiación del calor, muy seguro y estable. Interruptor de encendido con indicador luminoso. Control de tiempo (temporizador). Control de temperatura. Soportes antideslizantes. Manija de apertura de la tapa.
19	42311505	12.00	Vendas de algodón elásticas de sujeción	Material de algodón con elastómeros Flexible Color carne Libre de látex Tamaño estándar
20	42311505	12.00	Vendas de algodón elásticas de inmovilización	Material de algodón con elastómeros Flexible Color carne Libre de látex Tamaño estándar
21	42312313	3.00	Solución salina 500ML	Solución Fisiológica, 500 ml. Solución Salina al 0.9%. Frasco de plástico. Cloruro de Sodio 0.9%. Capacidad: 500 ml. Presentación: Fecha de vencimiento mínimo 2 años.
22	41111502	1.00	Balanza para Adulto	Con varilla de altura en pulgadas y centímetros. La cubierta de la plataforma se debe retirar fácilmente para su limpieza. El haz fundido a troquel debe ser de doble lectura, que se pueda leer fácilmente desde cualquier lado, y mida tanto en libras como en kilogramos.
23	42241803	1.00	Collarín Rígido para Adulto	Regulable que permita adaptar a medida la inmovilización cervical (Tall, regular, Short y No-Neck). Que los mecanismos de cierre aseguren la estabilidad y el ajuste ergonómico.
24	42181608	1.00	Esfigmomanómetro Móvil de adulto	Tensiómetro aneroides de bolsillo, con brazaletes tamaño para adultos en algodón. Manómetro de escala de 0-300 mmHg, subdivisión manómetro 2 mmHg, pera en látex con válvula, estuche de bolsillo. Válvula de liberación de aire estándar. Brazaletes con cierre de nylon, para asegurar un ajuste seguro y una lectura precisa. 16cm de longitud.
25	42131509	1.00	Batas de Hospital	Bata médica blanca a la rodilla, Mangas largas - Size L
26	60121602	1.00	Mampara para dispensarios medico	Mampara medica móvil Plegable Con ruedas Portátil no menor de 3 paneles



Medio de verificación. Todos los requisitos imprescindibles deben encontrarse por escrito en la propuesta.

3. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Actividad	Período de Ejecución
Fecha de Publicación de la convocatoria	5/6/2023
Plazo para recibir consultas o aclaraciones	7/6/2023 12:30pm
Plazo para emitir circulares, Enmiendas y/o Adendas	9/6/23
Presentación de Credenciales/Ofertas Técnicas y Ofertas Económicas	12/6/2023 10:00am
Plazo enmendar errores y omisiones de naturaleza subsanaciones	14/6/2023 4:00pm
Acto de Adjudicación	20/6/2023
Notificación de Adjudicación	27/6/2023
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	29/6/2023
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	30/6/2023

4. TIEMPO, LUGAR DE ENTREGA Y SUMINISTRO

Las entregas se realizarán en la Tesorería de la Seguridad Social, sede ubicada en Plaza Naco, local 2D, primer piso, Ensanche Naco, Distrito Nacional, República Dominicana, en coordinación con el Departamento de Servicios Generales con un tiempo estimado de 15 días hábiles a partir de la recepción de la Orden de Compras.

5. RECEPCIÓN DE OFERTAS SOBRES A Y B

La presentación de propuestas se realizará **a través del Portal Transaccional o en soporte papel en sobre cerrado por mensajería**, en el Departamento de Compras y Contrataciones de la TSS ubicado en la Avenida Tiradentes No. 33, Torre de la Seguridad Social, Quinto Piso, Ensanche Naco, Santo Domingo, Distrito Nacional. La fecha límite para presentar propuestas es **el 12 de Junio 2023 a las 10:00 a.m.** Pasada esta hora no se recibirán más propuestas.

Para la presentación en línea a través del Portal, el proveedor deberá haber gestionado su usuario y vinculación del mismo a su RPE (membresía), mismos que pueden realizarse en línea a través del www.portaltransaccional.gob.do

Para conocer cómo registrar un usuario en el Portal Transaccional, los interesados pueden acceder al tutorial denominado "¿Cómo crear un usuario del Portal Transaccional?" disponible en el siguiente enlace: <https://www.youtube.com/watch?v=BQhZ5iwAwG0>

6. DOCUMENTOS A PRESENTAR

Un (01) sobre con oferta técnica y un (01) sobre con oferta económica

Oferta Técnica.

A. Credenciales (Subsanable)

- Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)
- Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
- Documento "Volante Proveedores Código de Ética"
- Compromiso Ético Proveedores

B. Documentación Técnica (No subsanable)

- Oferta técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas de acuerdo al numeral 2. Descripción de los Bienes. Debe incluir
 - Por escrito todos los requisitos técnicos establecidos
 - Marca de cada uno de los artículos y productos ofrecidos
 - Registro Industrial y Sanitario en los casos que aplique según la regulación
- Imágenes y descripción técnica de los artículos ofertados

Oferta Económica

C. Documentación Económica (No Subsancable)

- Formulario SNCC.F.033 Oferta Económica o cotización.

7. CONDICIONES DE PAGO

- La gestión del pago se iniciará una vez recibidos los bienes y servicios solicitados, para lo cual la empresa adjudicataria deberá emitir una factura con Comprobante Gubernamental. El galón de combustible será pagado al precio oficial el día en que fue realizado el suministro.
- El pago se realizará dentro de los treinta (30) días laborales siguientes a la fecha de vencimiento de la factura.
- En cada factura podrán ser solicitadas certificaciones de la DGII y TSS a los fines de gestionar el pago.
- La empresa adjudicataria deberá mantenerse en todo momento al día con sus obligaciones fiscales y de seguridad social, para poder recibir los pagos correspondientes los bienes y servicios ofertados. En ese sentido, si por el no cumplimiento de estas obligaciones por parte del adjudicatario la Tesorería se ve imposibilitada de recibir los artículos objeto de la presente contratación, el contrato podrá ser rescindido dando pie a la adjudicación de la empresa que haya quedado en segundo lugar o a un nuevo proceso.
- Los pagos se harán por transferencia bancaria a la cuenta que el proveedor tenga registrada en DIGECO, por lo que para recibir los pagos el suplidor debe encontrarse registrado como beneficiario en la Dirección General de Contrataciones Públicas y tener cuenta registrada.
- La Tesorería de la Seguridad Social realiza retención del Impuesto Sobre la Renta de acuerdo con las Normas Legales Vigentes de la Dirección General de Impuestos Internos.

8. MONEDA DE LA OFERTA

El precio en la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional (Pesos Dominicanos), transparentando el ITBIS

9. CRITERIOS DE EVALUACION

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad **“Cumple/No cumple”**.

Criterios de Evaluación de Credenciales

Credencial	Criterio	Calificación
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	Se encuentra a más tardar el período de subsanación	Cumple
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	Se encuentra a más tardar el período de subsanación	Cumple
Documento "Recepción y Lectura del Código de Ética"	Se encuentra a más tardar el período de subsanación	Cumple
Compromiso Ético Proveedores	Se encuentra a más tardar el período de subsanación	Cumple
Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la DGCP (<u>no es necesario enviar el RPE, será validado en línea en el Portal Transaccional</u>)	En el Registro de Proveedores del Estado se encuentra activo, con menos de 2 años de actualización, cuenta con la actividad comercial correspondiente para cada ítem en cada lote, consta que tiene cuenta registrada como beneficiario en DIGECOG a más tardar la fecha límite para subsanación	Cumple
Estar al día en el pago de sus obligaciones en la TSS y la DGII (<u>no es necesario enviar los documentos, serán validados en línea por la institución</u>)	Se encuentra al día en sus obligaciones fiscales y de Seguridad Social a más tardar la fecha límite de subsanación	Cumple

Criterios de Evaluación Técnica

Documento	Criterio	Calificación
Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas de acuerdo al numeral 2. Descripción de los Bienes.	Se encuentra dentro de la propuesta técnica y contiene por escrito todos los datos de requisitos técnicos.	Cumple
Imágenes y descripción técnicas de los artículos ofertados	Se encuentra dentro de la propuesta técnica y contiene todos los datos requeridos.	Cumple

10. ADJUDICACIÓN

La adjudicación se hará por ítem en favor de aquel oferente que:

- 1) Haya cumplido con todos los requerimientos técnicos y de documentación solicitados para cada ítem
- 2) Presente menor precio en cada ítem.

11. TERMINOS Y CONDICIONES

- En caso de empate en el primer lugar la adjudicación se hará en partes iguales entre los oferentes.
- No se acepta variación en los precios ofertados, la remisión de la propuesta indica la aceptación de lo establecido en los presentes Términos de Presentación de Propuestas.
- Si por el no cumplimiento de estas obligaciones por parte del adjudicatario la Tesorería se ve imposibilitada de recibir los servicios objeto de la presente contratación, el contrato podrá ser rescindido dando pie a la adjudicación de la empresa que haya quedado en segundo lugar o a un nuevo proceso.
- La remisión de la oferta indica la aceptación de los términos establecidos.
- En caso de existir diferencia entre los montos presentados en la oferta económica y los digitados en el portal transaccional, prevalecerá los del portal para fines de evaluación y adjudicación

12. ERRORES NO SUBSANABLES

Los errores NO subsanables en este proceso son:

- Omitir cualquiera de los documentos **No Subsana**bles o que los mismos no incluyan las informaciones solicitadas.
- Omitir la Presentación de Oferta Económica o que en la misma no estén los datos requeridos, incluyendo el ITBIS transparentado.
- El no estar evidenciado en la oferta técnica el cumplimiento de los requisitos de acuerdo con lo establecido por la TSS
- Presentar la oferta en moneda diferente a Pesos Dominicanos.

Nota: Las subsanaciones deben hacerse dentro del período de subsanación establecido en el cronograma, de lo contrario la propuesta será rechazada sin más trámite.

13. NOTA IMPORTANTE:

El incumplimiento del Contrato y/o Orden de Compra por parte del adjudicatario determinará la finalización de la Orden de Compras o Contrato, en ese caso, esta Tesorería de la Seguridad Social aplicará las sanciones previstas en la Ley 340-06, reservándose el derecho de solicitar a la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas, en su calidad de Órgano Rector del Sistema las sanciones establecidas en la Ley 340-06 dependiendo de la gravedad de la falta.

14. ANEXOS:

- Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033)
- Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
- Formulario de Información sobre el oferente (SNCC.F.042)
- Formulario de recepción y lectura de Código de Ética
- Compromiso Ético de Proveedores
- Hoja de autoverificación de cumplimiento de requisitos técnicos

15. CONTACTO

Para consultas sobre el proceso puede comunicarse por mensaje en el Portal Transaccional de la DGCP o a por las siguientes vías:

Departamento de Compras y Contrataciones de la TSS

Correo electrónico: cotizaciones@tss.gob.do

Dirección: Avenida Tiradentes No. 33, Torre de la Seguridad Social, Quinto Piso

Teléfono: 809-567-5049 ext. 3051

