



Solicitud:

En fecha veinticuatro (24) de junio de dos mil dos veinticuatro (2024), la Tesorería de la Seguridad Social convocó a través del Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP) y el portal institucional el proceso de compra menor No. TSS-DAF-CM-2024-0037 realizado para Adquisición de mobiliarios.

Conforme a la solicitud del referido proceso, la Tesorería de la Seguridad Social requería los siguientes items:

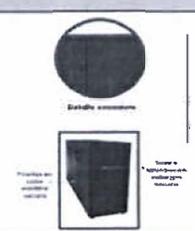
LOTE	Item	Rubro	Cantidad	Descripción	Especificación técnica (Requisitos imprescindibles)	Bienes requeridos
1	1	56101519	6	Mesas de comedor	*Cuadrada *Tope Maple *Base metálica gris oscuro *Medidas: 34x34 y 30 de alto * Importadas *No menos de 24 meses de garantía total en piezas y servicios	
2	2	56101701	1	Credenza para área centro de llamadas	*Melamina *Color Haya * 2 puertas corredizas *Color blanco *Compartimiento interno con separador *59*16 pulgadas * Importadas *No menos de 24 meses de garantía total en piezas y servicios	
3	3	56101703	1	Escritorio/mesa de Trabajo	*No menos de 24 meses de garantía en piezas y servicios *Color blanco completo *medidas: 47 ancho*64.5 largo (pulgadas) *Para dos usuarios *Base metálica color blanco *Panel privacidad central 1 metro en cristal laminado (no transparente) *Tope Melamina *Instalación incluida *Canalización para cableado incluido * Importadas	
4	4	56101703	1	Escritorio para dispensario médico	*Importado *Medidas: 0.70 x 1.00M *Base en metal color gris *Tope en melamina color gris * Instalación incluida *No menos de 24 meses de garantía total en piezas y servicios	



Handwritten signatures and initials, including 'T.S.' and a large signature.

LOTE	Item	Rubro	Cantidad	Descripción	Especificación técnica (Requisitos imprescindibles)	Bienes requeridos
5	5	56101706	1	Mesas de reuniones	<ul style="list-style-type: none"> *Para 8 personas *Colores: gris y marrón *Tope Madera prensada *Patas metálicas *Medidas 1.20 x 2.40M *Instalación incluida *No menos de 24 meses de garantía total en piezas y servicios *Gaveta o puerta para canalización * Importado 	
6	6	56101708	6	Archivo de metal de escritorio 3 gavetas	<ul style="list-style-type: none"> 3 gavetas * Color gris *Con ruedas * No menos de 24 meses de garantía total en piezas y servicios * Importado 	
7	7	56101708	3	Archivero de metal de 3 gavetas, para uso del Dpto. SG y 5to piso	<ul style="list-style-type: none"> *3 gavetas *Color blanco *Con ruedas * No menos de 24 meses de garantía total en piezas y servicios * Importado 	
8	8	56101708	3	Archivo horizontal de 4 gavetas. Para uso de las áreas P y D, Compras y RRHH	<ul style="list-style-type: none"> *2 de color blanco *1 color gris *Metal * Importado 	
9	9	56101708	2	Archivo Vertical 4 gavetas, para uso de los Dptos. CAO y SG	<ul style="list-style-type: none"> *Metal *Color blanco * Importado 	
10	10.1	56101708	2	Archivo modular	<ul style="list-style-type: none"> *3 gavetas *Color madera oscura * 20"x16"x24.5 *Con ruedas *A juego con Escritorio Director * Importado 	
	10.2	56101703	2	Escritorios con retorno lateral con gaveta para uso para Director	<ul style="list-style-type: none"> *Tope Color marrón oscuro *Base metal color gris grafito * 67"x66"x29" *Medidas del tope 32"x63" *Incluye espacio con puerta y espacio abierto * Importado 	



LOTE	Item	Rubro	Cantidad	Descripción	Especificación técnica (Requisitos imprescindibles)	Bienes requeridos
	10.3	56101701	2	Credenza madera color oscuro	*Tres puertas *48*16*32 *2 cerraduras *Mango sujetador *A juego con Escritorio Director * Importado	
11	11	56101703	5	Escritorios con retorno	*Base metal gris *Tope melamina color haya *47x27 pulgadas *Retorno 35*18 pulg. aprox. *No menos de 24 meses en garantía total de piezas y servicios *Instalación incluida * Importado	
12	12	56101703	6	Escritorio de 1.20 m	*Importado *Medidas: 1.20M *Base en metal color gris *Tope en melamina color haya * Instalación incluida *No menos de 24 meses de garantía total en piezas y servicios	

Adicional a dicha convocatoria en el Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP), fueron invitados a presentar ofertas en el proceso de referencia los siguientes proveedores:

Proveedor / Oferente	Registro de Proveedor del Estado
Limcoba, SRL	101672562
Hambientes Modulares, SRL	130673535
Muebles & Equipos para Oficina León Gonzalez, SRL	101718013



En fecha veintisiete (27) días del mes de junio del año dos mil veinticuatro (2024), a la 10:00 am de forma remota a través de la plataforma Microsoft Team la Dirección Administrativa y la Unidad Operativa de Compra y Contrataciones, de conformidad con las disposiciones de la Ley No. 340-06, modificada por la Ley No. 449-06, y su Reglamento de aplicación aprobado mediante el Decreto No. 416-23, fue llevado la apertura de las ofertas, en ese sentido, la Unidad Operativa de Compra y Contrataciones procedió a dar lectura a las propuestas recibidas a través del Sistema Electrónico de Contrataciones Pública (SECP) para Adquisición de mobiliarios.

En el orden de llegada, fueron recibidas las propuestas de los siguientes oferentes:

Orden llegada	Proveedor	Registro Nacional de Contribuyente	Registro de Proveedor del Estado
Portal	Importadora de Productos para oficinas, SA (IMPROFICINAS)	102018227	757
Portal	Actualidades VD, SRL	101512369	613

Conforme a la Documentación de Credenciales requeridos para el proceso de referencia, han sido evaluadas mediante el método cumple/no cumple, teniendo como resultado, el siguiente:

Revisión Documentación de Credenciales (Documentos Habilitantes)

Credencial	ACTUALIDADES VD, SRL	Importadora de Productos para Oficinas (IMPROFICINAS)
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	Cumple	Cumple
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	Cumple	cumple
Compromiso Ético Proveedores.	Cumple	Subsanado



15
1

Documento "Recepción y Lectura del Código de Ética" debidamente firmado y sellado. El Código de Ética y este documento están publicados en nuestro portal tss.gob.do sección Transparencia – Compras y Contrataciones- el Código de Ética de la institución en su última versión del mes de mayo 2021.	Incluido en nuestro registro	Cumple
Declaración jurada simple (no requiere firma de notario público) del oferente manifestando que no se encuentra dentro de las prohibiciones en el artículo 8 numeral 3 y artículo 14 de la Ley núm. 340-06 y sus modificaciones.	Cumple	Cumple
Registro Mercantil vigente.	Cumple	Cumple
Formulario Declaración simple sobre Beneficiarios Finales suministrada a DGCP	Subsanado	Subsanado
Documento donde se haga constar el país de procedencia de cada mobiliario ofertado, compromiso de tiempo de entrega, y los mecanismos o las vías para la ejecución de la garantía de los bienes ofertados, donde se indiquen las partes involucradas y los tiempos de respuesta	Subsanado	Subsanado

Así mismo, en la página 5 de las especificaciones técnicas del proceso de referencia establecido en el literal B la documentación técnica (No subsanable) cuya evaluación será realizada mediante la metodología Cumple / NO Cumple, teniendo como resultado lo siguiente:

Revisión Documentación Técnica

Documento	ACTUALIDADES VD, SRL	Importadora de Productos para Oficinas (IMPROFICINAS)
Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas), la cual debe contener el detalle técnico y descripción de los bienes y servicios ofertados. Deben constar por escrito en la propuesta técnica los detalles técnicos y los requisitos mínimos imprescindibles.	Cumple	Cumple

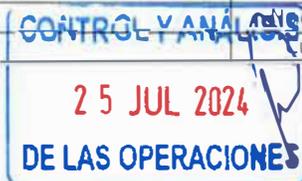
Documentación Oferta Económica

Documento	ACTUALIDADES VD, SRL	Importadora de Productos para Oficinas (IMPROFICINAS)
Oferta económica presentada en pesos dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en dos decimales (XX.XX) que tendrán que incluir todas las tasas, impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda y en la unidad de medida establecida en el Formulario de Oferta Económica SNCC.F.033 o cotización que contenga la información indicada en dicho formulario, sin alteraciones ni correcciones.	Cumple	Cumple

Evaluación Oferta Técnica

Se validarán los requisitos técnicos indicados en el presente documento. No cumple en cualesquiera de estos requisitos, es decir, que no se encuentren claramente por escrito detallados dentro de la propuesta técnica y sean verificables en el artículo mostrado en físico, implica la desestimación de la propuesta sin más trámite, por lo que el resultado de dicha evaluación fue el siguiente:

LOTE	Item	Cantidad	Descripción	Especificación técnica (Requisitos Imprescindibles)	ACTUALIDADES VD, SRL	Importadora de Productos para Oficinas (IMPROFICINAS)
1	1	6	Mesas de comedor	*Cuadrada	No participó	cumple
				*Tope Maple		no cumple
				*Base metálica gris oscuro		no cumple
				*Medidas: 34x34 y 30 de alto		no cumple
				* Importadas		cumple
				*No menos de 24 meses de garantía total en piezas y servicios		cumple
2	2	Credenza para área centro de llamadas	*Melamina	Cumple	No participó	
			*Color Haya	Cumple		
			* 2 puertas corredizas	Cumple		
			*Color blanco	No cumple		
			*Compartimiento interno con separador	Cumple		
			*59*16 pulgadas	No cumple		
			* Importadas	Cumple		



[Handwritten signature]

LOTE	Item	Cantidad	Descripción	Especificación técnica (Requisitos imprescindibles)	ACTUALIDADES VD, SRL	Importadora de Productos para Oficinas (IMPROFICINAS)
				*No menos de 24 meses de garantía total en piezas y servicios	Cumple	
3	3	1	Escritorio/mesa de Trabajo	*No menos de 24 meses de garantía en piezas y servicios *Color blanco completo *medidas: 47 ancho*64.5 largo (pulgadas) *Para dos usuarios *Base metálica color blanco *Panel privacidad central 1 metro en cristal laminado (no transparente) *Tope Melamina *Instalación incluida *Canalización para cableado incluido * Importadas	No participó	No participó
4	4	1	Escritorio para dispensario médico	*Importado *Medidas: 0.70 x 1.00M *Base en metal color gris *Tope en melamina color gris * Instalación incluida *No menos de 24 meses de garantía total en piezas y servicios	No cumple Cumple Cumple Cumple Cumple	No participó
5	5	1	Mesas de reuniones	*Para 8 personas *Colores: gris y marrón *Tope Madera prensada *Patas metálicas *Medidas 1.20 x 2.40M *Instalación incluida *No menos de 24 meses de garantía total en piezas y servicios *Gaveta o puerta para canalización * Importado	No participó	no cumple cumple cumple cumple no cumple no cumple cumple cumple cumple
6	6	6	Archivo de metal de escritorio 3 gavetas	3 gavetas * Color gris *Con ruedas * No menos de 24 meses de garantía total en piezas y servicios * Importado	Cumple Cumple Cumple cumple Cumple	cumple cumple cumple
7	7	3	Archivero de metal de 3 gavetas, para uso del Dpto. SG y 5to piso	*3 gavetas *Color blanco *Con ruedas * No menos de 24 meses de garantía total en piezas y servicios * Importado	Cumple Cumple Cumple Cumple Cumple	cumple cumple cumple
8	8	3	Archivo horizontal de 4 gavetas. Para uso de las áreas P y D, Compras y RRHH	*2 de color blanco *1 color gris *Metal * Importado	Cumple Cumple Cumple No cumple	No cumple cumple cumple cumple
9	9	2	Archivo Vertical de 4 gavetas para uso de los	*Metal *Color blanco *Importado	Cumple Cumple No cumple	cumple cumple No cumple cumple



S.S.

LOTE	Item	Cantidad	Descripción	Especificación técnica (Requisitos imprescindibles)	ACTUALIDADES VD, SRL	Importadora de Productos para Oficinas (IMPROFICINAS)
			Dptos. CAO y SG			
10	10.1	2	Archivo modular	*3 gavetas *Color madera oscura *20"x16"x24.5 *Con ruedas *A juego con Escritorio Director * Importado	No participó	No participó
	10.2	2	Escritorios con retorno lateral con gaveta para uso para Director	*Tope Color marrón oscuro *Base metal color gris grafito * 67"x66"x29" *Medidas del tope 32"x63" *Incluye espacio con puerta y espacio abierto * Importado	No participó	No aplica
	10.3	2	Credenza madera color oscuro	*Tres puertas *48*16*32 *2 cerraduras *Mango sujetador *A juego con Escritorio Director * Importado	No participó	No aplica
11	11	5	Escritorios con retorno	*Base metal gris	Cumple	No cumple
				*Tope melamina color haya	Cumple	
				*47x27 pulgadas	Cumple	
				*Retorno 35*18 pulg. aprox.	Cumple	
				*No menos de 24 meses en garantía total de piezas y servicios	Cumple	
				*Instalación incluida	Cumple	
12	12	6	Escritorio de 1.20 m	* Importado	No cumple, fabricación nacional	Cumple
				*Medidas: 1.20M	Cumple	
				*Base en metal color gris	Cumple	
				*Tope en melamina color haya	Cumple	
				* Instalación incluida	Cumple	
				*No menos de 24 meses de garantía total en piezas y servicios	Cumple	



En el numeral 3 de las especificaciones técnicas establece la visita de inspección para validar los bienes ofertados, cuyo resultado es el siguiente:

Resultados de la visita de inspección para validación de muestras de los bienes ofertados			
Proveedor Inspeccionado	No.	Ítems ofertados	Resultados de la inspección
ACTUALIDADES VD, SRL	1	Mesas de comedor	No participó
	2	Credenza para área centro de llamadas	No cumple con el color ni las pulgadas
	3	Escritorio/mesa de Trabajo	No participó
	4	Escritorio para dispensario médico	No cumple, en la visita nos informaron que eran de fabricación local
	5	Mesas de reuniones	No participó
	6	Archivo de metal de escritorio 3 gavetas	Cumple
	7	Archivero de metal de 3 gavetas, para uso del Dpto. SG y 5to piso	Cumple



J.S. [Handwritten signature and initials]

Resultados de la visita de inspección para validación de muestras de los bienes ofertados			
Proveedor Inspeccionado	No.	Items ofrecidos	Resultados de la Inspección
	8	Archivo horizontal de 4 gavetas. Para uso de las áreas P y D, Compras y RRHH	No cumple, la fabricación nacional
	9	Archivo Vertical 4 gavetas, para uso de los Dptos. CAO y SG	No cumple, la fabricación nacional
	10.1	Archivo modular	No participó
	10.2	Escritorios con retorno lateral con gaveta para uso para Director	
	10.3	Credenza madera color oscuro	
	11	Escritorios con retorno	No cumple, la fabricación nacional
	12	Escritorio de 1.20 m	No cumple, la fabricación nacional
Importadora de Productos para Oficinas (IMPROFICINAS)	1	Mesas de comedor	No cumple, el color del tope y de la base, así como las medidas son diferentes a lo requerido
	2	Credenza para área centro de llamadas	No participó
	3	Escritorio/ mesa de Trabajo	No participó
	4	Escritorio para dispensario médico	No participó
	5	Mesas de reuniones	La mostrada no corresponde a una mesa para 8 personas y no especifica instalación incluida
	6	Archivo de metal de escritorio 3 gavetas	cumple
	7	Archivero de metal de 3 gavetas, para uso del Dpto. SG y 5to piso	cumple
	8	Archivo horizontal de 4 gavetas. Para uso de las áreas P y D, Compras y RRHH	No cumple, no tienen disponibilidad en color blanco
	9	Archivo Vertical 4 gavetas, para uso de los Dptos. CAO y SG	No cumple, no tienen disponibilidad en color blanco
	10.1	Archivo modular	No participó
	10.2	Escritorios con retorno lateral con gaveta para uso para Director	No participó en todos los Item del lote
	10.3	Credenza madera color oscuro	No participó en todos los Item del lote
	11	Escritorios con retorno	No cumple, no estaba disponible para ser validado en la visita
12	Escritorio de 1.20 m	Cumple	

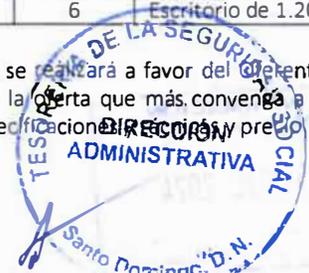
Evaluación Oferta Económica y Reporte de Lugares Ocupados

La evaluación de la oferta económica se hará únicamente a los oferentes que cumplan con cada uno de los requisitos técnicos y documentación solicitados bajo la modalidad cumple/no cumple. No cumple en cualesquiera de los criterios establecidos implica la desestimación de la propuesta. En ese sentido, se presenta los resultados de la evaluación de las ofertas económicas de los siguientes proveedores:

Resultados y Reporte de lugares ocupados consolidados de la evaluación económica del Procedimiento de Compra Menor No. TSS-DAF-CM-2024-0037 realizado para Adquisición Mobiliarios			
Lugar Ocupado	Oferente	Resultado de la evaluación	Reporte de Lugares Ocupados (Criterio de Adjudicación)
1	Importadora de Productos para Oficinas (IMPROFICINAS)	Cumple	RD\$112,275.03
2	ACTUALIDADES VD, SRL	Cumple	RD\$71,897.40

Lote	Item	Cant	Descripción	ACTUALIDADES VD, SRL	Importadora de Productos para Oficinas (IMPROFICINAS)
				Precio Unitario	Precio Unitario
6	6	6	Archivo de metal de escritorio 3 gavetas	6,450.00	5,741.53
7	7	3	Archivero de metal de 3 gavetas, para uso del Dpto. SG y 5to piso	7,410.00	5,741.53
12	12	6	Escritorio de 1.20 m	N/A	7,245.76

La adjudicación se realizará a favor del oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas requeridas, sea calificado como la oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a especificaciones técnicas y precios.



[Handwritten signature]

La autoridad competente para adjudicar el proceso evaluará las ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual. La Unidad Operativa de Compras y Contrataciones procederá a notificar por escrito al oferente que resulte adjudicatario.

CONSIDERANDO: Que el numeral 2 del artículo 38 del Reglamento de aplicación de la Ley 340-06 aprobado mediante el Decreto 416-23, establece que "Para el procedimiento de compra menor y aquellas compras que sean por montos por debajo de los umbrales será competente la Dirección Administrativa y Financiera, previa autorización de la máxima autoridad de la institución contratante".

CONSIDERANDO: Que de conformidad con lo establecido en el artículo 69 del citado Reglamento de aplicación, esta Tesorería de la Seguridad Social (TSS) cuenta con la debida apropiación presupuestaria para la realización del proceso de referencia, lo que se evidencia en el Certificado de Apropiación Presupuestaria generado de manera automática por la integración entre el Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP) y el Sistema Integrado de Gestión Financiera (SIGEF) en su módulo de gastos.

CONSIDERANDO: Que el artículo 26 de la Ley 340-06 establece: "La adjudicación se hará en favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales y del país, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente y demás condiciones que se establezcan en la reglamentación, de acuerdo con las ponderaciones puestas a conocimiento de los oferentes a través de los pliegos de condiciones respectivos".

CONSIDERANDO: Que es responsabilidad de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), garantizar que las compras y contrataciones que realice la institución estén ajustadas a las normativas vigentes y a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para todos los oferentes, así como los demás principios rectores del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas incluidos en el artículo 3 de la citada Ley 340-06.

CONSIDERANDO: Que la Ley 340-06 y sus modificaciones, en el numeral 3 del artículo 3 establece el principio de transparencia y publicidad, en este sentido, todas las informaciones de los procedimientos se encuentran publicadas tanto en el Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP) administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas, como en el portal institucional de esta Tesorería de la Seguridad Social (TSS).

CONSIDERANDO: Que, del mismo modo, la Ley 107-13 contiene dos disposiciones claras que obligan a la Administración a publicar toda la información de los procedimientos de contratación, a partir del principio de publicidad de las normas, de los procedimientos y del entero quehacer administrativo.

VISTA: La Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de bienes, servicios, obras, de fecha 6 de agosto del 2006, modificada por la ley 449-06 de fecha 6 de diciembre de 2006 y su Reglamento de aplicación aprobado mediante el Decreto 416-23, de fecha 14 de septiembre de 2023.

VISTO: El Manual General de Procedimientos Ordinarios de Contratación Pública aprobado por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

VISTO: El expediente administrativo del proceso de compra menor No. TSS-DAF-CM-2024-0037 realizado para Adquisición de mobiliarios.

Conforme las motivaciones indicadas en el cuerpo de la presente acta, decide:

PRIMERO: ADJUDICAR el proceso de Compra Menor 37-2024 realizado para Adquisición de mobiliarios a los oferentes:

Importadora de Productos para Oficinas (IMPROFICINAS)							
Lote	ITEM	Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Subtotal	ITBIS	TOTAL
6	6	6	Archivo de metal de escritorio 3 gavetas	5,741.53	34,449.18	6,200.85	40,650.03
7	7	3	Archivero de metal de 3 gavetas, para uso del Dpto. SG y 5to piso	5,741.53	17,224.59	3,100.43	20,325.02
12	12	6	Escritorio de 1.20 m	7,245.76	43,474.56	7,825.42	51,299.98
Total=							<u>112,275.03</u>

por haber presentado una oferta que técnica y económicamente se ajusta a las Especificaciones Técnicas del citado proceso, conforme se indica a continuación:



[Handwritten signature]

SEGUNDO: Declarar desierto los siguientes ítems:

Lote	Item	Cantidad	Descripción
1	1	6	Mesas de comedor
2	2	1	Credenza para área centro de llamadas
3	3	1	Escritorio/mesa de Trabajo
4	4	1	Escritorio para dispensario médico
5	5	1	Mesas de reuniones
8	8	3	Archivo horizontal de 4 gavetas. Para uso de las áreas P y D, Compras y RRHH
9	9	2	Archivo Vertical 4 gavetas, para uso de los Dptos. CAO y SG
10	10	2	Archivo modular
	10	2	Escritorios con retorno lateral con gaveta para uso para Director
	10	2	Credenza madera color oscuro
11	11	5	Escritorios con retorno

TERCERO: COMUNICAR al Departamento de Compras y Contrataciones la publicación de la presente Acta en el Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP).

CUARTO: COMUNICAR a la Responsable de Acceso a la Información la presente Acta a los fines de garantizar la publicación en el portal institucional de esta Tesorería de la Seguridad Social, www.tss.gob.do

Acta finalizada el día (17) de julio 2024.

Elaborado por:

Isaira Soto
Isaira Soto

Analista Interina de Compras y Contrataciones

Aprobado por:

Marina Fiallo
Marina Fiallo
Directora Administrativa



Revisado por:

Elizabeth Núñez
Elizabeth Núñez

Encargada Departamento de Compras y Contrataciones

Aprobado por:

José Israel del Corbe Antonio
José Israel del Corbe Antonio
Director Financiero

